



**Siirt Üniversitesi**  
**Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu**  
**Kurum İç Değerlendirme Raporu**

**Şubat/2023**

## İçindekiler

GENEL BİLGİLER.....	3
Giriş.....	3
Amaç.....	3
İçerik .....	3
Raporun Hazırlanması ve Yayımlanması .....	4
EK.1 KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU ŞABLONU .....	8
ÖZET .....	8
KURUM HAKKINDA BİLGİLER .....	8
1. İletişim Bilgileri .....	8
2. Tarihsel Gelişimi .....	8
3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri .....	8
A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE.....	8
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM.....	8
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME.....	8
D. TOPLUMSAL KATKI .....	8
SONUÇ VE DEĞERLENDİRME .....	8

# EK.1 KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

## ÖZET

Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR); Meslek Yüksekokulumuzun 2022 yılı iç değerlendirme süreçlerini izlemek ve dış değerlendirme sürecinde esas alınmak üzere, Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Birim Kalite Komisyonu tarafından hazırlanmaktadır. Raporun hazırlanma sürecinde kalite komisyonu çalışmalarında şeffaflık, eğitim ve bilgilendirme toplantıları da süreç içerisinde gerçekleştirilmiştir. Meslek Yüksekokulumuzda KİDR sürüm 3.1 ölçütleriyle ilgili süreçler dâhilinde Yüksekokulumuzda izleme ve iyileştirmelerin nasıl gerçekleştirildiğini, güçlü ve iyileşmeye açık alanların neler olduğunu aktarmaya çalışılmıştır. Bu çerçevede bu raporun temel amacı; Meslek Yüksekokulumuzda günümüzün ve geleceğin rekabet koşullarıyla uyumlu hale getirilmesi doğrultusunda değerlendirmede bulunarak ulusal ve bölgesel anlamda tercih edilirliliğimizi artırmak amacıyla Yüksekokulumuzun bölümlerimiz alanında sürdürülebilir rekabet üstünlüğüne anlamlı katkılar sağlamayı amaçlanmaktadır.

Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu birim kalite komisyonu tarafından hazırlanan bu iç değerlendirme raporu önümüzdeki yıllarda eğitim-öğretim kalitesini daha da arttırabilmesi, günümüz bilgi çağında gerçekleşen değişimlere ayak uydurabilmesi için öğrencilerimize çağın gerektirdiği sağlık sistemindeki yenilik uygulamaları gereken stratejileri ve bu stratejilere dayanan hedeflerini belirlemek amacıyla hazırlanmaya çalışılmıştır. İç değerlendirme raporunda önümüzdeki yıllarda Meslek Yüksekokulumuzun vizyon, misyon ve hedefleri ile kurduğu kalite güvence sistemi aracılığıyla nasıl ulaşmaya çalışılmakta ve yönetsel, organizasyonel süreçler nasıl işlenmekte, hedeflerimize ulaştığımız nasıl ölçülmekte ve geleceğe yönelik ne gibi iyileştirmeler planlanmakta, bunların aktarılması amaçlanmaya çalışılmaktadır.

İç değerlendirme raporu mümkün olduğu ölçüde kalite komisyon üyeleriyle birlikte akademik ve idari personelin katılımı ve önerileri doğrultusunda hazırlanmıştır. Günümüze kadar gerçekleştirilen kalite toplantılarına bölüm başkanları, program danışmanları, ilgili komisyon üyeleri, öğretim görevlileri gibi akademik personelin yanı sıra idari personelimiz de katılmaya iştirak etmektedirler. Bu durumun kalite süreçlerinin tam katılımı ile sahiplenilmesinin önünü açılması beklenmektedir. Toplantılarda aktarılanlar ışığında Meslek Yüksekokulumuzun mevcut ve ileriye yönelik politikaları tartışılmış ve Yüksekokulumuzu daha iyi seviyelere çıkarmak, bölgemizde öğrenciler tarafından tercih edilen bir Meslek Yüksekokulu olma yolunda çalışmalarımız devam etmektedir. Bu kapsamda açıklanan stratejiler ve hedefler; Siirt Üniversitesi stratejik hedefleri kapsamında Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu'nun kurumsal vizyon, misyon stratejik amaç ve hedeflerini kapsamaktadır.

# KURUM HAKKINDA BİLGİLER

## 1. İletişim Bilgileri:

Tel : 0484 212 11 11 / Dahili: 3750-3866

E-Posta : sbmyo@siirt.edu.tr

Site : <http://sbmyo.siirt.edu.tr>

## Birim Kalite Komisyonu

S.N	Ünvanı	Adı ve Soyadı	Görevi
1.	Doç.Dr	Ata PESEN	Birim Kalite Komisyon Başkanı
2.	Öğr.Görv.	Nalan ASLAN YETKİN	Birim Kalite Koordinatörü
3.	Öğr.Görv.	İbrahim YILDIZ	Kalite Güvence Sistemi
4.	Öğr.Görv.	Diyadin ALP	Eğitim-Öğretim
5.	Dr.Öğr.Üyesi	Hüseyin YILMAZ	AR-GE
6.	Öğr.Görv.	Sadullah SEYİDOĞLU	Toplumsal Katkı
7.	Öğr.Görv.	Gülin Tuğçe SÖYLEYİCİ	Yönetim Sistemi
08.	Y. Sekreteri	Halil ASUT	Yönetim Sistemi

## 2. Tarihsel Gelişimi:

Siirt Meslek Yüksekokulu 2002-2003 eğitim –öğretim döneminde Dicle Üniversitesi’ne bağlı olarak kurulmuştur. 2014 -2015 eğitim –öğretim döneminde yeni bir yapılanmaya gidilmiş ve Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu ayrı ve yeni bir birim olarak eğitime hizmet vermeye başlamıştır.

Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulumuz 2015 yılında kurulmuş olup, bünyesinde Çocuk Gelişimi (Normal ve İkinci Öğretim), Muhasebe Uygulamaları (Normal Öğretim), Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı (Normal ve İkinci Öğretim), İşletme Yönetimi (Normal Öğretim), Uygulamalı İngilizce ve Çevirmenlik (Normal ve İkinci Öğretim), El Sanatları (Normal Öğretim), Sosyal Hizmetler (Normal ve İkinci Öğretim), Yerel Yönetimler (Normal Öğretim) Aşçılık (Normal Öğretim) Çağrı Hizmetleri (Normal Öğretim) programlarını kalifiye eleman yetiştirmek üzere açmıştır.

Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu merkez yerleşkede olup, sosyal imkânlar ve ulaşım açısından avantajlı bir konumdadır.

Meslek Yüksekokulumuzda müdür, 2 müdür yardımcısı, yüksekokul sekreteri, 33 Akademik Personel, , 1 şef 2 bilgisayar işletmeni, 1 Hizmetli 4 kişi de 4/D kapsamında işçi kadrosundan oluşmaktadır. Kişiler arasında görev dağılımları yapılmış olup, Meslek Yüksekokulumuz bünyesinde hazırlanmış olan “Şablon Yazılar Kılavuzu” ile yazışmalarda standartlar sağlanarak işlem süreçlerinde kalite güvencesi sağlanmıştır.

### 3.Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri;

#### Misyon

Evrensel nitelikte bilgi ve teknoloji üreten, araştırmacı, katılımcı, paylaşımcı, özgün ve estetik değerlere sahip, çağdaş bir öğretim kültürü oluşturmak ve mesleki açıdan yetkin, toplumsal değerlere saygılı, Atatürk İlke ve İnkıpları doğrultusunda hür ve bilimsel düşünce gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip, beden-zihin, ahlak ve duygu bakımından sağlıklı olarak gelişmiş, ilgi ve yetenekleri yönünde yurt kalkınmasına ve ihtiyaçlarına cevap verecek, aynı zamanda kendi geçim ve mutluluğunu sağlayacak bir mesleğin bilgi, beceri, davranış ve genel kültürüne sahip vatandaşlar yetiştirmenin yanında referans bir meslek yüksekokulu olma özelliğini kazanmaktır.

#### Vizyon

Sürekli değişen sosyo-ekonomik şartlara ve teknolojik gelişmelere uyum sağlayabilecek, çağın gereksinimlerine göre, bilinçli öğrenciler yetiştirmek, bölgemizin kaliteli ara eleman ihtiyacı sorununu çözmeye yönelik çalışmalarımıza aralıksız devam etmek, saygın ve lider meslek Yüksekokulu misyonumuzu sürdürmektir.

<b>DEĞERLER</b>	<b>HEDEFLER</b>
Atatürk ilkelerine bağlı olmak,	Eğitimde kaliteyi gözetmek
Aidiyet, Demokratik Katılımcılık	
Fırsat eşitliği,	Araştırmacılığı teşvik etmek
İfade özgürlüğü,	Akademik liyakat ve başarıya önem vermek
Hukukun üstünlüğü,	Evrensel değerlere ve insan haklarına saygılı olmak
İnsan hakları,	Etik anlayışa sahip olmak
Bilimin evrenselliğine inanmak,	Çevreye duyarlı olmak
Bilimsel etik kurallar,	Kaynakları etkin kullanmak
Gerçekçilik,	Gelişime açık bir yönetim politikası izlemek
Ekip ruhunu benimseme,	Özgürlük ile disiplini birlikte gözetmek
Sürekli gelişme ve iyileşme,	Yönetimde adil ve tutarlı olmak
Hayal gücü ve yaratıcılık,	Öğrencilere etkili rehberlik ve danışmanlık hizmeti verilmesi,
Yaşam boyu öğrenme,	Mezun öğrenci bilgi portalının etkin kullanılması,
Üretilen bilgi ve hizmette kaliteden ödün vermeme,	Akademik ve idari personelin nitelik ve niceliğinin artırılması,
Verimli çalışma,	İdari personelin hizmet içi ve mesleki eğitim programlarına katılımının sağlanması,
Araştırmacı ve takipçi olma,	Engelli olan öğrenciler için gerekli alt yapı ve donanım olanaklarının sağlanması
Çalışanların, öğrencilerin ve diğer paydaşların memnuniyeti,	Meslek Yüksekokulu- sağlık sektörü iş birliğinin geliştirilmesi
Resmi Kurumlar	Paydaşlarla ilişkilerin geliştirilmesi,
Dinamizm,	Öğretimde bilişim teknolojilerinden etkin bir şekilde yararlanılması,
Girişimcilik,	Ulusal ve uluslararası projelere katılma oranının artırılması,
İleri görüşlülük,	

- ✓ Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu vizyonu olarak sistematik ve yönetsel yaklaşımları benimseyerek ülkemizde aranan ve tercih edilen Meslek Yüksekokulu olmaya çalışmaktadır.
- ✓ Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu amaç ve hedefleri doğrultusunda bilimi esas alan sektöründeki yenilikleri takip ederek bu yenilikleri öğrencilere teorik ve uygulamalı olarak kazandırılmaya çalışılmaktadır.
- ✓ Tüm eğitsel araçları etkin bir şekilde kullanarak, öğrencilerimize değer katan ve onların sağlık alanında aranan ara elemanlar olarak çözüm üretmeyi, bilgi ve becerileriyle topluma faydalı birer birey olmalarını sağlamaktır. Ayrıca gerek akademik ve gerekse idari çalışanlarımızın kariyer hedeflerini gerçekleştirmelerinde destek sağlamaktır.

Üniversitemizle birlikte kalite yönetim sistemimizi sürekli iyileştirmek başlıca amaç ve hedefimiz arasında öncelikli olarak yer almaktadır.

#### **A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE**

Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu liderlik, yönetim ve kalite, iç değerlendirme süreçleri ve eylem planları tasarlanmıştır. Ayrıca kalite süreçleri ve iç değerlendirme süreçleri kapsamında ölçme, izleme ve sürekli iyileştirme çalışmaları devam etmektedir. Yükseköğretimin hızlı değişen gündemi kapsamında Yüksekokulumuzun rekabet avantajını koruyabilmek üzere gerekli programları öğretim planları ve müfredatları güncellenmiş, aktif olmayan programların aktive edilmesi için çalışmalara devam etmektedir.

Misyonu kalite güvencesinden ödün vermeden günümüzde kurumun tümünü kapsayan bir hedef olarak değerlendirilmektedir. Bu nedenle çağdaş bir eğitim kalite politikasını, finans ya da personel politikasında olduğu gibi üst yönetimce saptanacak ve saptanmış olan bu kalite politikasının gerçekleştirilmesi amacıyla eğitim ve öğretimin geçtiği tüm aşamalar için yöntem talimatları, akış planları oluşturulmuştur. İç değerlendirme çalışmalarını yürütmek, eğitim-öğretim, araştırma faaliyetlerini ve bunları destekleyen hizmetlerin tümünü içine alacak şekilde stratejik plan, yıllık olarak hazırlanan idare faaliyet raporu ile bütünleşik yapıda bir iç değerlendirme raporu hazırlamak Kalite kültürünün geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması için eğitim, toplantı ve benzeri faaliyetler planlama yapılmaya çalışılmaktadır.

## **B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

Kazanımların anlatım biçimleri öneri bilgi, duyuşal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Yüksekokulumuzdaki mevcut Program çıktılarının gerçekteştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır. Üniversitemizin ortak tanıtım çıktıları değerlendirmek yöntem ve süreci ayrıntılı olarak belirtilmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm ve program bazında standart kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılabilceğı ise yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri belirlenmiştir.

## **C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

Araştırma ve geliştirme süreçlerin yönetimine ilişkin benimsenen tutumlar motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl planlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ve görev tanımları belirlenmeye çalışılmaktadır. Akademik araştırma ve sanatsal süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmeye çalışılmaktadır. Meslek Yüksekokulumuzda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususlar dikkate alan yönetim planlamaları uygulanmaya çalışılmaktadır.

## **D. TOPLUMSAL KATKI**

Meslek Yüksekokulumuzda toplumsal katkı politikası kurumun yaklaşımını bütüncül olarak ifade edilmeye çalışılmaktadır. Meslek Yüksekokulu olarak sağlamakta olduğumuz eğitimin kalitesinin artırılması, modern eğitimdeki dönüşüm ve gelişimlerin sağladığı farklılaşmanın hem fikir hem de teknoloji bakımından okulumuz portföyüne katılabilmesi adına çeşitli paydaşların etkileşimine ihtiyaç duyulmaktadır. Sosyal sorumluluk kapsamında üniversitemizce verilen hizmetler; sosyal ve kültürel yaşama katkı, üniversitenin ve Yüksekokulumuzun şehir yaşamına katkısı; bilimin topluma sevdirilerek tanıtılması, öğrencilerimize kariyer planlama kapsamında üniversite sanayi iş birliği protokolleri, kamuya yönelik verilen eğitim ve seminer ve öğretim elemanları ile birlikte öğrencilerin yürüttüğü sosyal etkinlikler, yaşam boyu öğrenme çerçevesinde eğitim, kurslar, sertifikalar, üniversite ve Meslek Yüksekokulumuza özgü diğer konuları ele alarak bunların kurumdaki yerini, göstergeleri, izleme ve hedeflerle karşılaştırma, iyileştirmeye yönelik çalışmalar imkânlar dâhilinde yürütülmeye çalışılmaktadır. Yüksekokulumuz topluma karşı sorumluluğunun gereğı olarak, eğitim-öğretim, yıl içerisinde yapılan diğer faaliyetlerini de içerecek şekilde faaliyetlerinin tümüyle ilgili güncel verileri kamuoyuyla web sitesinde paylaşmaktadır.



**A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE****A.1. Liderlik ve Kalite**

Kurum, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir.

	1	2	3	4	5
<p><b>A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı</b></p> <p>Kurumdaki yönetim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin kurumsallığı ve sürekliliği yerleşmiş ve benimsenmiştir. Vakıf yükseköğretim kurumlarında mütevelli heyet, devlet yükseköğretim kurumlarında rektör yardımcıları ve danışmanlarının (üst yönetimin) çalışma tarzı, yetki ve sorumlulukları, kurumun akademik camiasıyla iletişimi; üst yönetim tarzının hedeflenen kurum kimliği ile uyumu yerleşmiş ve benimsenmiştir. Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vardır ve gerçeği yansıtmaktadır; ayrıca bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır.</p>	<p>Kurumun misyonuyla uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.</p>	<p>Kurumun misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.</p>	<p>Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.</p>	<p>Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
	<p>Meslek Yüksekokulumuzdaki yönetim modeli ve idari yapı yasal düzenlemeler çerçevesinde yürütülmektedir. Politika kurum çalışanlarınca somut, yakın, bilinen ve paylaşılan düzeydedir. Kalite güvencesinin yönetim tekli, yapılanması, temel mekanizmaları kurumun akademik ve idari yapısıyla iletişimi, yönetimin tarzının hedeflenen kurum kimliği ile uyumu yerleşmiş ve benimsenmiştir. Yönetişim modeli ve idari yapı yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları, bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin kurumsallığı ve sürekliliği bilinir, yerleşmiştir ve benimsenmiştir. Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vardır ve gerçeği yansıtmaktadır. Ayrıca bunlar web sitesinde yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır. Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir. 2007 yılında eğitim öğretim yılına başlayan Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulumuzda misyon ve vizyonu gerçekleştirebilecek şekilde yönetim sistemleri oluşturulmuştur. Süreçler tanımlanmış, görev, yetki ve sorumluluklar, tüm akademik ve idari personelin katılımı belirlenmiştir. Bu süreç tüm paydaşların aktif katılımı ile yönetilmiştir. Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulunun süreç yönetimi ve iş akışı için şemalar hazırlanmıştır. <a href="https://sbmyo.siirt.edu.tr/dosya/personel/20161115114544101.pdf">https://sbmyo.siirt.edu.tr/dosya/personel/20161115114544101.pdf</a></p>				

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

### A.1. Liderlik ve Kalite

	1	2	3	4	5
<p><b>A.1.2. Liderlik</b></p> <p>Kurumda rektörün ve süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklığı dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksektir. Bu süreçler çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmektedir. Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Liderler kurumun değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir.</p>	<p>Kurumda kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.</p>	<p>Kurumda liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.</p>	<p>Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.</p>	<p>Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
	<p>Yüksekokulumuzda liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Liderlik kurumun değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir. Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu olarak kalite güvencesi kültürünü geliştirmek için haftada bir düzenlenen, kurumumuzca oluşturulmuş Birim Kalite Komisyonunun haftalık toplantısında tüm paydaşların (akademik personel, idari personel, öğrenci) katılımı sağlanmaktadır. Buna ilişkin personelin ya da öğrencilerin ihtiyaç duyacakları eğitim programları planlanmakta ve düzenlenmektedir. Daha önce birim kalite toplantısında konuşulan, personelin gereksinim duyduğu Bologna sürecine ilişkin eğitimin Öğr. Gör. Halil Özdemir tarafından 18 Mart 2022 tarihinde verilmesi planlanmıştır.</p>				

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

### A.1. Liderlik ve Kalite

	1	2	3	4	5
<p><b>A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi</b></p> <p>Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak kurumun geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği vardır. Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda kurumu dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanır ve kurumsal özgünlüğü güçlendirir.</p>	<p>Kurumda değişim yönetimi bulunmamaktadır.</p>	<p>Kurumda değişim ihtiyacı belirlenmiştir.</p>	<p>Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.</p>	<p>Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
	<p>Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu olarak öğrencilerin daha modern bir eğitim ortamında derslerine devamının sağlanması ve daha önce belirlenmiş olan misyon ve vizyon çerçevesindeki hedeflere daha kolay ulaşılabilmesi için gerekli hazırlıklar yapılmaktadır. Ancak yüksekokulumuzun fiziki koşullarındaki yetersizliklerin giderilmesi için yeni bir binaya ihtiyaç duyulduğu görülmekte, bunun sağlanması durumunda da yeni bölümlerin daha kolay açılacağı düşünülmektedir.</p>				

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

### A.1. Liderlik ve Kalite

	1	2	3	4	5
<p><b><u>A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları</u></b></p> <p>PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirlidir. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir.</p> <p>Takvim yılı temelinde tasarlanmayan diğer kalite döngülerinin ise tüm katmanları içerdiği kanıtları ile belirtilmiştir, gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir.</p> <p>Kuruma ait kalite güvencesi rehberi gibi, politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilir ve güncellenen bir doküman bulunmaktadır.</p> <p>Kurumun Kalite Komisyonunun süreç ve uygulamaları tanımlıdır, kurum çalışanlarınca bilinir. Komisyon iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulması ve geliştirilmesinde etkin rol alır, program akreditasyonu süreçlerine destek verir. Komisyon gerçekleştirilen etkinliklerin sonuçlarını değerlendirir. Bu değerlendirmeler karar alma mekanizmalarını etkiler.</p>	<p>Kurumun tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.</p>	<p>Kurumun iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.</p>	<p>İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.</p>	<p>İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
					<p>Kalite sistemi kapsamında Paydaş Analizi, Risk Analizi, Hizmet Standartları Çizelgesi ve Süreç Yönetimi el kitabı hazırlanarak Üniversitemizin belirlemiş olduğu kalite politikası ile misyon ve vizyonu doğrultusunda hızlı ve etkili bir şekilde uyum faaliyetleri gerçekleştirilerek kurumsallaşma adına gerekli bütün adımlar atılmaya devam edilmektedir. Ayrıca belirtilen analizler güncel olarak Meslek Yüksekokulumuz web sitesinde yayınlanmıştır.</p> <p>Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Kurum İç Değerlendirme Raporu hazırlamak üzere Birim İç Değerlendirme ve Kalite Komisyonu üyeleri görevlendirilmiştir ve görev dağılımları yapılmıştır. Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu süreç yönetimi ve iş akış şemaları hazırlanmıştır.</p> <p><a href="https://sbmyo.sirt.edu.tr/detay/komisyonlar/146086696.html">https://sbmyo.sirt.edu.tr/detay/komisyonlar/146086696.html</a> <a href="https://sbmyo.sirt.edu.tr/detay/ic-kontrol-eylem-plani/45620655.html">https://sbmyo.sirt.edu.tr/detay/ic-kontrol-eylem-plani/45620655.html</a></p>

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

### A.1. Liderlik ve Kalite

	1	2	3	4	5
<p><b><u>A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik</u></b></p> <p>Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmıştır, erişilebilir olarak ilan edilmiştir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Kurum web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur. Kurumsal özerklik ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular mevcuttur. İçe ve dışa hesap verme yöntemleri kurgulanmıştır ve uygulanmaktadır. Sistematiktir, ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirilir, sorumluları nettir. Alınan geri beslemeler ile etkinliği değerlendirilmektedir. Kurumun bölgesindeki dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu kurumu kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkileri değerlendirilmektedir.</p>	<p>Kurumda kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır.</p>	<p>Kurumda şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.</p>	<p>Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.</p>	<p>Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>

Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulumuz, resmi internet sitesi ve yüksekokul bünyesindeki birimlerin sosyal medya hesapları aracılığı ile kamuoyunu bilgilendirmektedir. Planlanan etkinliklere ilişkin duyurularda bu araçlar aktif bir şekilde kullanılmakta, bu sayede başta öğrencilerimiz olmak üzere kamuoyunda geniş bir kitleye ulaşılmaktadır. Bu durum sistematik olarak devam etmektedir. Şeffaf bir şekilde yürütülen bu süreçte paydaş katılımı sağlanmaktadır.

<https://sbmyo.siirt.edu.tr/>

<https://sbmyo.siirt.edu.tr/duyuru/bagimlilik-karsi-farkindalik-kazan/362318977.html>

<https://sbmyo.siirt.edu.tr/duyuru/soylesi-ve-workshop/151934633.html>

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

### A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Kurum; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

	1	2	3	4	5
<p><b>A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar</b></p> <p>Misyon ve vizyon ifadesi tanımlanmıştır, kurum çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Kuruma özeldir, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol göstericidir.</p> <p>Kalite güvencesi politikası vardır, paydaşların görüşü alınarak hazırlanmıştır. Politika kurum çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Politika belgesi yalın, somut, gerçekçidir. Sürdürülebilir kalite güvencesi sistemini ana hatlarıyla tarif etmektedir. Kalite güvencesinin yönetim şekli, yapılanması, temel mekanizmaları, merkezi kurgu ve birimlere erişimi açıklanmıştır.</p> <p>Aynı şekilde eğitim ve öğretim (uzaktan eğitimi de kapsayacak şekilde), araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma politikaları vardır ve kalite güvencesi politikası için sayılan özellikleri taşır. Bu politika ifadelerinin somut sonuçları, uygulamalara yansıyan etkileri vardır; örnekleri sunulabilir.</p>	<p>Kurumda tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır.</p>	<p>Kurumun tanımlanmış ve kuruma özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.</p>	<p>Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.</p>	<p>Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
	<p>Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulumuz olarak her dönem başında ortasında ve sonunda olmak üzere kalite güvencesi süreçleri ve iç değerlendirme süreçleri kapsamındaki ölçme ve izleme sistemi idari ve akademik personel ile yapılan toplantılarda misyon ve vizyonumuzu gerçekleştirmek için gerekli faaliyetler planlanmaktadır. Geçmişte yapılan çalışmalar değerlendirilmekte, etkinlik takvimleri oluşturulmakta, geleceğe ilişkin daha nitelikli etkinliklerin yapılması için iç paydaşların görüşlerine başvurulmaktadır.</p> <p>Meslek Yüksekokulumuz Üniversitemizin geliştirmiş olduğu stratejik plan ve hedefler doğrultusunda misyon ve vizyonumuzda belirtilen hedeflere ulaşmak adına iç ve dış paydaşlarla sürekli bir iletişim kurmaya çalışmaktadır. Bu kapsamda bölümlerimizin dış paydaşları arasında İl Kültür Turizm Müdürlüğü, İl ve İlçe Belediyeleri, Halk Eğitim Merkezi, Aile Destek Merkezleri ile Ulaknet Çağrı Merkezi bulunmaktadır.</p>				

## A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

	1	2	3	4	5
<p><b>A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler</b></p> <p>Stratejik Plan* kültürü ve geleneği vardır, mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları bulunmaktadır, tüm paydaşların görüşü alınarak (özellikle stratejik paydaşlar) hazırlanmıştır. Mevcut stratejik plan hazırlanırken bir öncekinin ayrıntılı değerlendirilmesi yapılmış ve kullanılmıştır; yıllık gerçekleşme takip edilerek ilgili kurullarda tartışılmakta ve gerekli önlemler alınmaktadır.</p> <p>* Vakıf yükseköğretim kurumları için stratejik amaç ve hedefleri ile performans göstergelerinin tanımlandığı dokümandır.</p>	Kurumun stratejik planı bulunmamaktadır.	Kurumun ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmamaktadır.	Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.	Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<p>Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulumuzun personel sayısının yeterli olması nedeniyle eğitim ve öğretim süreci olağan bir şekilde devam etmektedir. Yüksekokulumuzun idari kadrosunun personelin çalışma koşullarını iyileştirme gayreti ile birim personelinin daha rahat çalışması sağlanmaktadır. Birimizce stratejik plan amaç, hedef stratejiler ve bunlara bağlı olarak performans göstergelerinin tamamlanması planlanmaktadır.</p> <p><a href="https://sbmyo.siirt.edu.tr/detay/komisyonlar/146086696.html">https://sbmyo.siirt.edu.tr/detay/komisyonlar/146086696.html</a></p>					

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

### A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

	1	2	3	4	5
<p><b><u>A.2.3. Performans yönetimi</u></b></p> <p>Kurumda performans yönetim sistemleri bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu sistemler kurumun stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olur. Bilişim sistemleriyle desteklenerek performans yönetiminin doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır. Kurumun stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir.</p> <p>Tüm temel etkinlikleri kapsayan kurumsal (genel, anahtar, uzaktan eğitim vb.) performans göstergeleri tanımlanmış ve paylaşılmıştır.</p> <p>Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemi ile nasıl ilişkilendirildiği tanımlanmış ve yazılıdır. Kararlara yansımaları örnekleri mevcuttur.</p> <p>Yıllar içinde nasıl değiştiği takip edilmektedir, bu izlemenin sonuçları yazılıdır ve gerektiği şekilde kullanıldığına dair kanıtlar mevcuttur.</p>	<p>Kurumda performans yönetimi bulunmamaktadır.</p>	<p>Kurumda performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.</p>	<p>Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.</p>	<p>Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu müdürlüğümüz eğitim süreçlerinde günün koşullarına uygun, teknolojik araç-gereçlerden yararlanarak eğitim sunmaktadır. Pandemi sürecinde dijital dönüşümün sağlandığı, yüksekokulumuzun kullanmış olduğu ALMS sistemi ile online eğitimler de vererek eğitim-öğretim sürecinin aksamadan sürekliliğinin ve kalitesinin sağlanması planlanmış ve hayata geçirilmiştir.</p> <p><a href="https://siuzem.almscloud.com/Account/LoginBefore">https://siuzem.almscloud.com/Account/LoginBefore</a></p>					



## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

### A.3. Yönetim Sistemleri

Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

	1	2	3	4	5
<p><b>A.3.1. Bilgi yönetim sistemi</b></p> <p>Kurumun önemli etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve stratejik yönetim için kullanılmaktadır. Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemi entegredir ve kalite yönetim süreçlerini beslemektedir. Bilgi Yönetim Sistemi güvenliği, gizliliği ve güvenilirliği sağlanmıştır.</p>	<p>Kurumda bilgi yönetim sistemi bulunmamaktadır.</p>	<p>Kurumda kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.</p>	<p>Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.</p>	<p>Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulumuz genelinde tüm resmi yazışmalar için Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS), Öğrencilerin tüm işlemleri için Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) ve Mezun Bilgi Sistemi, personel işlemleri için Akademik Bilgi Sistemi (ABS), Proje Yönetim Sistemi (BAP) ve Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS) kullanılmaktadır. Erişim yetkileri, kullanıcının Üniversitedeki görevine uygun oranda belirlenir. Yetkisiz erişime izin verilmez. Firewall, DDOS engelleme sistemi vb. güvenlik teknolojileri ile kurum içi ve dışından gelebilecek saldırılara karşı önlemler alınmıştır. Bu sistemlerden elde edilen veri, standart form ve bilgiler iş süreçlerine dahil edilmektedir. Bahsedilen sistemler aracılığıyla bilgiler üretilmekte, söz konusu sistemler sürekli veri girişine açık olduğundan veri girişini belirleyen süreçler ve veri girişi tarihlerini belirleyen iş planları gereğince güncel veri içermekte ve anlık raporlar üretilmesine olanak sağlamaktadır. Ve bu sistemler sürekli geliştirilmekte ve güncellenmektedir.</p> <p><a href="https://www.siirt.edu.tr/">https://www.siirt.edu.tr/</a></p> <p><a href="https://obs.siirt.edu.tr/">https://obs.siirt.edu.tr/</a></p> <p><a href="https://evrak.siirt.edu.tr/enVision/Login.aspx">https://evrak.siirt.edu.tr/enVision/Login.aspx</a></p>					

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

### A.3. Yönetim Sistemleri

	1	2	3	4	5
<p><b>A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi</b></p> <p>İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler kurumda herkes tarafından bilinmektedir. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup, yetkinliklerin artırılması temel hedefdir.</p> <p>Çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikayet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek iyileştirilmektedir.</p>	<p>Kurumda insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.</p>	<p>Kurumda stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.</p>	<p>Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.</p>	<p>Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Akademik ve idari personel ile ilgili kurallar, süreçler vardır ve bunlar Yüksekokul personeli tarafından bilinmektedir. Uygulamalar adaletli, liyakatli ve şeffaftır. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup, yetkinliklerin artırılması temel hedefdir. Yetki devrine yönelik mekanizmalar işletilmektedir. Akademik ve İdari memnuniyetini/şikayetini/önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla yöntem ve mekanizmalar geliştirilmeye çalışılmaktadır. Üniversitemizin Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri Yönergesinde belirtilen kriterler çerçevesinde, alanında uzman, gerekli yetkinliğe ve donanıma sahip olduğu belgelenmiş kişilerin işe alınmaları sağlanmaktadır. Mevcut mevzuat dâhilinde merkezi yerleştirme ile işe alınan idari personelimizin mezuniyet alanlarına ve önceki deneyimlerine uygun iş bölümü yapılmasına özen gösterilmekte. Yüksekokul Sekreteri tarafından iş alanlarıyla ilgili yetişmelerini ve deneyim kazanmalarını sağlayacak uygulamalı çalışmalar yapılmaktadır. Akademik personelin uzmanlık alanlarına uygun, eğitim öğretim kalitesini ve verimliliğini arttıracak şekilde ders dağılımları Program Başkanlıklarının öncülüğünde ve ders programı hazırlama çalışılmaktadır.</p> <p>Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulumuzda personel ihtiyaçlarının bir üst birime bildirilmesi, ayrıca personelin hizmet içi eğitimine ilişkin ihtiyaçlarının belirlenmesi gibi süreçler iç paydaşların katılımı ile yürütülmektedir. Bunun yanı sıra yıllık izinler, araştırma izinler gibi izinlere ayrılmak isteyen personele izinlerin sağlanması, bu süreçteki özlük haklarının kullanılması için gerekli yönlendirmeler yapılmaktadır.</p> <p>Meslek Yüksekokulumuz bünyesinde bulunan insan kaynaklarını etkin kullanabilmek için tüm akademik ve idari personelimizi kendi uzmanlık alanlarına göre yönlendirmekte ve mümkün olduğunca rahat bir çalışma ortamı sunmaya çalışılmaktadır. İdari ile birlikte destek yani temizlik hizmetlerinde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere belirli aralıklarla toplantılara düzenlenmeye çalışılmaktadır. İdari ve destek pesronellerimizin üstlendikleri görevlerle ilgili varsa problemlerinin çözümüne yönelik iyileştirmeler imkanlar dahilinde yapılmaya çalışılmaktadır.</p> <p>Ayrıca tüm personelin ilgilendikleri alanlarla ilgili üniversitemiz bünyesinde yapılan hizmet içi eğitim seminerlerine katılmaları sağlanmaktadır..Birim genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.</p> <p><a href="https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.2547.pdf">https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.2547.pdf</a></p> <p><a href="https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuatmetin/1.5.2914.pdf">https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuatmetin/1.5.2914.pdf</a></p>					

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

### A.3. Yönetim Sistemleri

	1	2	3	4	5
<p><b>A.3.3. Finansal yönetim</b></p> <p>Temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmıştır ve yıllar içinde izlenmektedir.</p> <p>Toplam Cari Bütçe (gelir) = Devlet eğitim katkısı (merkezi bütçeden gelen ve araştırma-geliştirme kategorisindeki faaliyetlere ait olmayan tüm gelirler) + öğrenci gelirleri (kaynağı öğrenci olan tüm gelirler: 1. ve 2. öğretim, tezsiz yüksek lisans, yaz okulu, hizmetler/harçlar, yemek-barınma ücreti vb.) + araştırma gelirleri (devletten merkezi bütçe içinde gelen + ulusal tahsis -yarışmasız projeler-) + ulusal yarışmacı araştırma destekleri + uluslararası araştırma destekleri [özel hesap, döner sermaye, vakıftan gelen veya başkaca muhasebeleştirilen] + toplumsal katkı gelirleri (tıp, dişçilik vb.) fakültelerin sağlık hizmeti geliri [döner sermaye veya başkaca muhasebeleştirilen] + mühendislik, mimarlık vb fakültelerinin bilgi ve teknoloji transferi/projeler/uygulamalar geliri [döner sermaye veya başkaca muhasebeleştirilen] + erişkin eğitimi/yaşam boyu eğitim gelirleri + kira gelirleri + laboratuvar/deney/ölçüm vb gelirler [özel hesap, döner sermaye, vakıftan gelen veya başkaca muhasebeleştirilen] + bağışlar (devlet dışı, şartlı veya şartsız olarak üniversiteye aktarılan kaynak) ayrıntısında izlenmektedir ve kurum profiliyle ilişkilendirilmektedir.</p>	<p>Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.</p>	<p>Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır.</p>	<p>Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.</p>	<p>Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>

Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulumuz döner sermayeden herhangi bir gelir elde edememekte, dolayısı ile ortaya çıkan ihtiyaçlar üniversitemizin ilgili birimler (idari ve mali işler dairesi gibi) tarafından karşılanmaktadır.

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

### A.3. Yönetim Sistemleri

	1	2	3	4	5
<b>A.3.4. Süreç yönetimi</b> Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve kurumca içselleştirilmiştir. Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları vardır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur.	Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.	Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.	Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<p>Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulumuzun eğitim süreçlerinde önceden planlanmış olan eğitim sürecinin nasıl işleyeceği akademik takvim çerçevesinde belirlenmiştir. Dünya’da ve Türkiye’de ya da ilimizde herhangi bir olumsuz durumun yaşanmaması koşulu ile (doğal afet vb.) eğitim-öğretime belirlenmiş olan kıstaslara uymak koşulu ile devam edilmektedir.</p> <p><a href="https://oidb.siirt.edu.tr/detay/akademik-takvim/84987.html">https://oidb.siirt.edu.tr/detay/akademik-takvim/84987.html</a></p>					

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

### A.4. Paydaş Katılımı

Kurum, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.

	1	2	3	4	5
<p><b>A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı</b></p> <p>İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır. Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.</p>	<p>Kurumun iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.</p>	<p>Kurumda kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.</p>	<p>Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.</p>	<p>Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
		<p>Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulumuzda, eğitim-öğretim sürecinin planlanması, uygulanması, kontrol edilmesi ve gerekli durumlarda önleyici tedbirlerin alınmasında iç ve dış paydaş katılımı sağlanmaktadır.</p> <p><a href="https://www.siiirt.edu.tr/haber-etkinlik/universitemiz-ile-akkoyunlar-iletisim-cagri-merkezi-arasinda-isbirligi-protokolu-imzalandi/43076829.html">https://www.siiirt.edu.tr/haber-etkinlik/universitemiz-ile-akkoyunlar-iletisim-cagri-merkezi-arasinda-isbirligi-protokolu-imzalandi/43076829.html</a></p>			

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

### A.4. Paydaş Katılımı

	1	2	3	4	5
<b>A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri</b>  Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmıştır. Öğrenci şikayetleri ve/veya önerileri için muhtelif kanallar vardır, öğrencilerce bilinir, bunların adil ve etkin çalıştığı denetlenmektedir.	Kurumda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü* vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.	<b>Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.</b>	Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	<p>Öğrenci görüşü ders, dersin öğretim elemanı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb. sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmaya çalışılmaktadır. Öğrenci şikayetleri ve/veya önerileri için çok yönlü kanallar mevcut olarak bulunmaktadır. Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaya çalışılmaktadır.</p> <p>Öğrencilerin iyileştirme ve karar alma sürecine katılımları eğitim-öğretimin devam ettiği dönemlerde düzenli olarak akademik danışmanlık toplantılarıyla gerçekleştirilmektedir. Akademik danışmanlık toplantıları Siirt Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığı yönergesine (uygun olarak gerçekleştirilmektedir. Bu toplantılar sonucunda öğrencilerden gelen istekler, iyileştirmeye talepleri dikkate alınmak üzere daha iyi nasıl yapılabilir çalışmalarına ağırlık verilmektedir. Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulumuzda eğitim-öğretim sürecinin değerlendirilmesinde öğrencilere yönelik anketler uygulanmaktadır. Anketlerden elde edilen veriler doğrultusunda PÜKÖ süreci işletilmektedir.</p> <p>Üniversitemizde kariyer planlama koordinatörlüğü bulunmaktadır. Üniversitemiz öğrenci yetiştirdiği alanlarda sektörel gelişmelerin ve mesleki yönelimlerin tartışıldığı konferanslar kariyer planlama koordinatörlüğü tarafından düzenlenmektedir. Ayrıca üniversitemizde düzenlenen kişisel gelişim seminerlerinde iş arama süreci ile ilgili öğrencilerin sahip olmaları gereken donanımları artırılmaya çalışılmaktadır. Öğrencilere yaşanmış tecrübelerin aktarılması amaçlanmaktadır. Meslek Yüksekokulumuzda öğrencilerimize yönelik staj uygulamalarında iş fırsatları yaratabilecekleri kurumla ve kişilerle iletişim sağlanmaktadır. İlimizdeki Sağlık İl Müdürlüğü ile 2022 yılında yapılan toplantılarda ilimizdeki eğitim ve araştırma hastanesi ve diyaliz merkezi, 112 merkezlerinde gerekli uygulamalı eğitim desteği ve işbirliği yapılmaktadır. Staj konusunda da yine ildeki hastanemiz tarafından Yüksekokulumuz öğrencilerine yeterince kontenjan ayrılmaktadır.</p> <p><a href="https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSctN0bCW9F1Op61Sa9fskvkt8VsQ1zpcmHaoB4ABZoLWvDl6g/viewform">https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSctN0bCW9F1Op61Sa9fskvkt8VsQ1zpcmHaoB4ABZoLWvDl6g/viewform</a></p> <p><a href="https://www.siirt.edu.tr/detay/yonerge/721791.html">https://www.siirt.edu.tr/detay/yonerge/721791.html</a></p>				

## A.4. Paydaş Katılımı

	1	2	3	4	5
<p><b>A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi</b></p> <p>Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanmakta, değerlendirilmekte, kurum gelişme stratejilerinde kullanılmaktadır.</p>	Kurumda mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.	Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.	Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.	Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<p>Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulumuz mezun öğrencilerimiz için Mezun Bilgi Sistemi oluşturulmuş ve mezun öğrencilerimiz ile ilişkilerimiz bu sistem üzerinden sağlanmaktadır.</p> <p><a href="http://mbs.siirt.edu.tr/">http://mbs.siirt.edu.tr/</a></p>					

**A.5. Uluslararasılaşma**

Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

	1	2	3	4	5
<p><b>A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi</b></p> <p>Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Kurumun uluslararasılaşma politikası ile uyumludur. Yönetim ve organizasyonel yapının işleyişi ve etkinliği irdelenmektedir.</p>	<p>Kurumun uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.</p>	<p>Kurumun uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.</p>	<p>Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.</p>	<p>Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu olarak uluslararasılaşma sürecindeki gelişmeler, üniversitemizin Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü bünyesinde yürütülmektedir.</p>					



## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

### A.5. Uluslararasılaşma

	1	2	3	4	5
<b>A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları</b>  Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış, kurumsallaşmıştır. Bu kaynaklar nicelik ve nitelik bağlamında izlenmekte ve değerlendirilmektedir.	Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürülebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.	Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürülebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.	Kurumda uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu olarak uluslararasılaşma sürecinde Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğüne bağlılığımız sebebi ile bu konuya ilişkin ayrılan herhangi bir bütçemiz bulunmamaktadır.					

## A.5. Uluslararasılaşma

	1	2	3	4	5
<b>A.5.3. Uluslararasılaşma performansı</b>  Uluslararasılaşma performansı izlenmektedir. İzlenme mekanizma ve süreçleri yerleşiktir, sürdürülebilirdir, iyileştirme adımlarının kanıtları vardır.	Kurumda uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.	Kurumda uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.	Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.	Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Konuya ilişkin iş ve işlemler üniversitemizin Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir.					

**B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi**

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğiinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

	1	2	3	4	5
<p><b>B.1.1. Programların tasarımı ve onayı</b></p> <p>Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle kurumun ortak (generic) çıktıların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılabilceği (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılabilceği tanımlıdır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.).</p>	<p>Kurumda programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.</p>	<p>Kurumda programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.</p>	<p>Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.</p>	<p><b>Programların tasarımı ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.</b></p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
					<p>Meslek Yüksekokulumuzda Programların tasarımı öncelikle eğitim-öğretim politikası ve stratejik amaçları doğrultusunda oluşturulmaktadır. Bölüm/Programların müfredatları ilk olarak Bölüm Kurullarında yönetmelik, yönergeler çerçevesinde iç paydaş görüşleri alınarak tartışılmaktadır. İç paydaşların (öğrenciler ve çalışanlar) ile sürece katılımı sağlanarak programın gözden geçirilmesi ve değerlendirilmesi yapılmaya çalışılmaktadır. Programların eğitim amaçlarının belirlenmesinde ve müfredatın eğitim programının tasarımında iç ve dış paydaş görüşleri yapılarak gerçekleştirilmektedir. Ayrıca programların eğitim amaçlarının belirlenmesinde ve müfredatlarına güncellenmesinde öğretim elemanlarının önerileri ve uzmanlık alanları da dikkate alınarak müfredata seçmeli dersler eklenmekte ve bu yöntemle müfredatın güncelliğini koruması sağlanmaya çalışılmaktadır.</p> <p>Meslek yüksekokulumuz bünyesindeki programların tasarımı; meslek yüksekokulumuz ve üniversitemizin eğitim-öğretim politikası ve stratejik amaçları doğrultusunda, misyon ve vizyonumuza uygun bir şekilde, yurt içindeki benzer programların müfredatları da göz önünde bulundurularak hazırlanmaktadır. Programların müfredatları ilk olarak bölüm kurullarında yönetmelik, yönergeler çerçevesinde iç ve dış paydaş görüşleri alınarak tartışılmaktadır.</p> <p><a href="https://obs.suirt.edu.tr/oibs/bologna/start.aspx?gkm=00103110537770388003880837840331382197322303556037840#">https://obs.suirt.edu.tr/oibs/bologna/start.aspx?gkm=00103110537770388003880837840331382197322303556037840#</a></p> <p><a href="https://oidb.suirt.edu.tr/detay/yonetmelik-mevzuat/213326.html">https://oidb.suirt.edu.tr/detay/yonetmelik-mevzuat/213326.html</a></p>

## B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

	1	2	3	4	5
<p><u>B.1.2. Programın ders dağılım dengesi</u></p> <p>Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilir ve ders dağılımı katılımcı bir şekilde belirlenir. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.</p>	<p>Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.</p>	<p>Ders dağılımına ilişkin olarak; öğretim elemanlarının uzmanlık alanına, alan/meslek bilgisi/genel kültür, zorunlu- seçmeli ders dengesine, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.</p>	<p>Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.</p>	<p>Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
	<p>Meslek yüksekokulumuz bünyesindeki programların ders dağılımları "Siirt Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" doğrultusunda hazırlanmaktadır. Bu doğrultuda; teorik ve uygulamalı zorunlu dersler, seçmeli dersler, seminer, uygulama, atölye ve laboratuvar çalışmaları ve inceleme, gezi, ödev, bireysel çalışma, sınava hazırlanma, alan ve kütüphane çalışmaları ve benzeri diğer etkinlikler yer almaktadır. Ayrıca öğrenciler bir döneme mahsus olmak üzere üniversitemiz ortak seçmeli ders (OSD) havuzundan birim ve okuduğu alan dışından ilgi duyduğu bir seçmeli dersi seçebilmektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir.</p> <p><a href="https://oidb.siirt.edu.tr/detay/yonetmelik-mevzuat/213326.html">https://oidb.siirt.edu.tr/detay/yonetmelik-mevzuat/213326.html</a>  <a href="https://sbmyo.siirt.edu.tr/detay/bolumler/529639592.html">https://sbmyo.siirt.edu.tr/detay/bolumler/529639592.html</a></p>				

## B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

	1	2	3	4	5
<p><u>B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu</u></p> <p>Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve ilan edilmiştir. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir.</p>	Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.	Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<p>Birim bünyesindeki programlarda verilen uzaktan ve yüz yüze derslerin öğrenme kazanımları tanımlanmış olup program çıktılarıyla uyumu karşılaştırılmıştır.</p> <p><a href="https://obs.suirt.edu.tr/oibs/bologna/start.aspx?gkm=001038840355503770033303356003836836582366903444836720#">https://obs.suirt.edu.tr/oibs/bologna/start.aspx?gkm=001038840355503770033303356003836836582366903444836720#</a></p>					

## B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

	1	2	3	4	5
<p><b>B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı</b></p> <p>Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.</p>	<p>Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.</p>	<p>Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler* bulunmaktadır.</p>	<p>Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.</p>	<p>Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
	<p>Kurumuz, programlarında yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin (AKTS) hesaplandığı bir sisteme sahiptir. Bu süreçte öğrenme çıktılarının on dört haftalık periyotta öğrencilere kazandırılması amaçlanmakta olup ders içi ve dışı tüm etkinlikler dikkate alınarak ders planları AKTS'ye uygun biçimde belirlenir</p> <p>Ders koordinatörü tarafından; değerlendirme grupları, AKTS iş yükü, dersin kategorisi, sınav ve doküman işlemleri dersi verecek bütün öğretim elemanlarının görüşü alınarak belirlenir. Ders koordinatörü tarafından, derse ait verilerde ilgili eğitim-öğretim yılı başlamadan önce senato tarafından belirlenen tarihler arasında yılda bir kez güncelleme yapılabilir. Kurumumuzda başarıyı ölçme ve değerlendirme yönteminde mümkün olduğunca çok çeşitlilik sunulur. Ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) iç paydaşlarımızın görüşlerine başvurulur Ders Süresi, Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme), Ara Sınav, Kısa Sınav, Ödev, Final sayısı ve süresi belirlenerek hesaplanır. Öğrencilerin mezun olabilmeleri için müfredatta tanımlanan tüm derslerden başarılı olması ve gerekli AKTS'yi almış olması gerekir. Kurumda önceki öğrenmelerin tanındığı bir eğitim-öğretim yaklaşımı benimsenir.</p> <p><a href="https://obs.suirt.edu.tr/oibs/bologna/start.aspx?gkm=001038840355503770033303356003836836582366903444836720#">https://obs.suirt.edu.tr/oibs/bologna/start.aspx?gkm=001038840355503770033303356003836836582366903444836720#</a></p>				

## B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

	1	2	3	4	5
<p><u>B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi</u></p> <p>Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; kurumun akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır. Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir.</p>	<p>Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.</p>	<p>Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.</p>	<p>Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.</p>	<p>Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Yüksekokulumuzda programların izlenmesi ve güncellenmesi Yüksekokul Kurulu tarafından incelenmektedir.</p> <p><a href="https://sbmyo.sürt.edu.tr/detay/komisyonlar/146086696.html">https://sbmyo.sürt.edu.tr/detay/komisyonlar/146086696.html</a>  <a href="https://sbmyo.sürt.edu.tr/yonetim/birimkurulu-343253.html">https://sbmyo.sürt.edu.tr/yonetim/birimkurulu-343253.html</a></p>					

## B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

	1	2	3	4	5
<p><b>B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi</b></p> <p>Kurum, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır.</p> <p>Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir.</p> <p>Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.</p>	<p>Kurumda eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bir sistem bulunmamaktadır.</p>	<p>Kurumda eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmaktadır.</p>	<p>Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.</p>	<p>Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
	<p>Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.</p> <p><a href="https://oidb.sirt.edu.tr/detay/yonetmelik-mevzuat/213326.html">https://oidb.sirt.edu.tr/detay/yonetmelik-mevzuat/213326.html</a></p>				



**B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)**

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır.

	1	2	3	4	5
<p><b>B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri</b></p> <p>Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır.</p> <p>Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir.</p>	<p>Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.</p>	<p>Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.</p>	<p>Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.</p>	<p>Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
	<p>Meslek yüksekokulumuzda eğitim-öğretim işleri öğrencilerin kayıtlı olduğu program göz önünde bulundurularak oluşturulmuştur. Teorik dersler online ya da yüzyüze eğitim şeklinde, öğrencilerin de araştırma ve katılımına uygun şekilde verilmektedir. Uygulamalı dersler ise öğretim elemanı ve paydaşlarımız rehberliğinde öğrenciler aktif tutularak verilmektedir. Yüksekokuluz bünyesindeki programlarda öğrencilerle iletişimi sürdürmek ve arttırmak amacıyla yüzyüze ya da çeşitli platformlar aracılığıyla (E posta, ALMS, Whatsapp, Telegram vb.) iletişim kurulmaktadır.</p> <p><a href="https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpOLSctN0bCW9F1Op61Sa9fskvkt8VsQ1zpcmHaoB4ABZoLWvDl6g/viewform">https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpOLSctN0bCW9F1Op61Sa9fskvkt8VsQ1zpcmHaoB4ABZoLWvDl6g/viewform</a></p>				

## B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)

	1	2	3	4	5
<p><u>B.2.2. Ölçme ve değerlendirme</u></p> <p>Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir.</p> <p>Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır.</p> <p>Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Kurum, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir.</p>	<p>Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.</p>	<p>Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.</p>	<p>Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.</p>	<p>Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
	<p>Meslek yüksekokulumuzda öğrencilerin başarılı olma kriterleri incelenip, kriterler doğrultusunda mezuniyet hakkı verilmektedir. Derslere devam durumu da göz önünde bulundurularak, öğrencilerin derse katılımları sağlanmaktadır. Yüksekokulumuzda her ders için arasınav, dönem sonu sınavı ve bütünleme sınavları dersin öğretim elemanı tarafından önceden tanımlanıp düzenlenmektedir. Kriterler sağlandığı durumda da öğrencilerin belirtilen dersi başarılı bir şekilde tamamladığı belirlenmektedir.</p> <p><a href="https://oidb.suirt.edu.tr/detay/yonetmelik-mevzuat/213326.html">https://oidb.suirt.edu.tr/detay/yonetmelik-mevzuat/213326.html</a></p>				

## B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)

	1	2	3	4	5
<p><u>B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi*</u></p> <p>Öğrenci kabulüne (merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrenciler dahil) ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir.</p> <p>Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır.</p> <p>Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır.</p>	<p>Kurumda öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.</p>	<p>Kurumda öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.</p>	<p>Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.</p>	<p>Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
	<p>Kurumumuza öğrenci kabulünü ÖSYM tarafından yapılan merkezi sınavlar ve yerleştirme sistemi ile yapmaktadır. Programa kayıt hakkı kazanan öğrenciler (özel, yatay/dikey geçiş ve yabancı uyruklu öğrenci kabulü dâhil) için ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir.</p> <p><a href="https://oidb.sirt.edu.tr/detay/yonetmelik-mevzuat/213326.html">https://oidb.sirt.edu.tr/detay/yonetmelik-mevzuat/213326.html</a></p>				

**B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)**

	1	2	3	4	5
<p><b>B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma</b></p> <p>Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.</p>	<p>Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.</p>	<p>Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.</p>	<p>Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.</p>	<p>Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Meslek yüksekokulumuz programları için mezuniyet koşulları, tamamlanması gereken program bilgileri içinde "Siirt Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği"nde açıkça tanımlanmıştır ve kamuoyuna açık bir şekilde duyurulmuştur. Mezuniyet koşulları açık şekilde tanımlanmıştır. Ayrıca genel not ortalamasına uygun belgelendirmeler yapılmaktadır.</p> <p><a href="https://oidb.siirt.edu.tr/detay/yonetmelik-mevzuat/213326.html">https://oidb.siirt.edu.tr/detay/yonetmelik-mevzuat/213326.html</a></p>					

**B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

	1	2	3	4	5
<p><b>B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları</b></p> <p>Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.</p> <p>Kurumda eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmetiçi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır.</p> <p>Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.</p>	<p>Kurumun eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.</p>	<p>Kurumun eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.</p>	<p>Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.</p>	<p>Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
		<p>Kurumun öğrenme kaynakları arasında derslikler, konferans salonu, atölye ve laboratuvar yer alır. Kurumumuzdaki derslik ve laboratuvar sayısının artırılma ve kütüphane ihtiyacı bulunmaktadır. Kurumumuzdaki dersliklerin kullanımı tanımlı bir sürece bağlı olarak gerçekleşir. Sınıfların haftalık ders programları dönem başlamadan ilgili müdür yardımcısının nezaretinde hazırlanır ve kontrol amaçlı olarak bütün akademik personele iletilir. Gelen geri bildirimler doğrultusunda son hali verilir ve uygulamaya geçilir. Sınıfların kullanımına ilişkin tanımlı süreç böylelikle tamamlanmış olur. Aynı tanımlı süreç sınav takviminin hazırlanmasında da geçerlidir. Bunun dışında üniversitemizde uzaktan eğitim yöntemi ile yürütülen derslerde, gerekli teknolojik altyapı başarı ile kullanılmaktadır. Ayrıca meslek yüksekokulumuz bünyesinde 'Siirt Sosyal Araştırmalar Dergisi' adıyla bir bilimsel dergi kurulması planlanmaktadır.</p>			
		<p>11 Derslik, 1 El Sanatları Atölyesi, 1 Bilgisayar Laboratuvarı  <a href="https://sbmyo.siirt.edu.tr/detay/osym-sayisal-bilgiler/558866286.html">https://sbmyo.siirt.edu.tr/detay/osym-sayisal-bilgiler/558866286.html</a>  <a href="https://sbmyo.siirt.edu.tr/galeri/foto/yuksekokul-tanitim-resimleri/407454048.html">https://sbmyo.siirt.edu.tr/galeri/foto/yuksekokul-tanitim-resimleri/407454048.html</a>  <a href="https://ssad.siirt.edu.tr/">https://ssad.siirt.edu.tr/</a>  <a href="https://sbmyo.siirt.edu.tr/detay/ders-programi/20815782.html">https://sbmyo.siirt.edu.tr/detay/ders-programi/20815782.html</a></p>			

## B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

	1	2	3	4	5
<p><u>B.3.2. Akademik destek hizmetleri</u></p> <p>Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır.</p> <p>Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir.</p>	<p>Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.</p>	<p>Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.</p>	<p>Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallarda dahilinde yürütülmektedir.</p>	<p>Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
	<p>Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu öğrencilerinin eğitim-öğretim sürecinde rehberlik yapmak, karşılaştıkları sorunların çözümüne katkıda bulunmak, öğrencilerin daha başarılı olmalarına ve mesleki bilgileri, çalışma alanlarını öğrenmelerine yönelik koşulların hazırlanmasına yardımcı olmak amacıyla akademik danışmanlık hizmeti verilmektedir. Meslek yüksekokulumuzda bulunan her bir öğrenciye danışman ataması yapılmıştır. Öğretim üyelerine yaklaşık olarak eşit sayıda danışman ataması yapabilmek amacı ile sınıflara birer tane öğretim elemanı danışman olarak görevlendirilmiştir. Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden danışman öğretim elemanı danışmanı olduğu öğrencileri takip edebilmekte, bu öğrenciler ile karşılıklı olarak mesajlaşarak ya da yüzyüze görüşerek sorunlarını çözmeye yardımcı olabilmektedir. Yüzyüze görüşmeler için danışman öğretim elemanı ders programının boş bir saatini danışmanlık saati olarak belirlemekte ve bu saatte sadece danışmanlık hizmeti vermektedir. Ayrıca danışman öğretim elemanı danışmanı olan öğrencileriyle toplu bir şekilde danışmanlık toplantıları yapmaktadır.</p> <p>Akademik danışmanlık toplantı tutanakları  <a href="https://sbmyo.siiirt.edu.tr/duyuru/ogrenci-bilgilendirme-rehberi/1392778.html">https://sbmyo.siiirt.edu.tr/duyuru/ogrenci-bilgilendirme-rehberi/1392778.html</a>  <a href="https://sbmyo.siiirt.edu.tr/duyuru/kariyer-planlama-ve-iletisim-konferansi/288659680.html">https://sbmyo.siiirt.edu.tr/duyuru/kariyer-planlama-ve-iletisim-konferansi/288659680.html</a>  <a href="https://sbmyo.siiirt.edu.tr/duyuru/kariyer-planlama-ve-iletisim-konferansi-duzenlendi/416426582.html">https://sbmyo.siiirt.edu.tr/duyuru/kariyer-planlama-ve-iletisim-konferansi-duzenlendi/416426582.html</a>  <a href="https://sbmyo.siiirt.edu.tr/duyuru/sinav-kaygisi-konferansi-duzenlendi/225135067.html">https://sbmyo.siiirt.edu.tr/duyuru/sinav-kaygisi-konferansi-duzenlendi/225135067.html</a></p>				

## B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

	1	2	3	4	5
<p><b>B.3.3. Tesis ve altyapılar</b></p> <p>Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmektedir.</p>	<p>Kurumda uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır.</p>	<p>Kurumda uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.</p>	<p>Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.</p>	<p>Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
	<p>Kurumumuz Siirt Üniversitesi ana kampüsünden ayrı, şehir merkezindeki yerleşkede yer almaktadır. Binamız Milli Eğitim Bakanlığımız tarafından Üniversitemize tahsisli bir binadır. Binada öğrenci, akademik ve idari personelin ortak kullanımında olan bir yemekhane, açık basketbol ve voleybol sahası, geniş bir yeşil alan bulunmaktadır. Yerleşkedeki diğer binaların yıkım kararı olmasından dolayı daha önce bahsi geçen binalarda yer alan bazı tesisler boşaltılmış ve buna bağlı olarak kantin, kütüphane, yemekhane konusunda eksiklik hissedilmektedir.</p> <p><a href="https://sbmyo.suirt.edu.tr/galeri/foto/184374.html">https://sbmyo.suirt.edu.tr/galeri/foto/184374.html</a></p>				

## B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

	1	2	3	4	5
<p><u>B.3.4. Dezavantajlı gruplar</u></p> <p>Dezavantajlı, kırılğan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.</p>	<p>Kurumda dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.</p>	<p>Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.</p>	<p>Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.</p>	<p>Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Meslek yüksekokulumuz binası İl Milli Eğitim Müdürlüğüne ait ve eski bir bina olduğundan; binada fiziksel değişikliğe gidilememiştir. Sadece bina girişinde engelli rampası bulunmaktadır. Yüksekokulumuzdaki bedensel engelli öğrenciler için bu bireylerin bulunduğu sınıflar zemin katta eğitim görmektedir. Üniversitemiz bünyesinde kurulan Engelsiz Üniversite Birimine bağlı olarak meslek yüksekokulumuzda da bulunan akademik danışman tarafından engelli öğrencilere ihtiyaç ve planlamalar doğrultusunda destek verilmektedir. Meslek yüksekokulumuzda eğiti-öğretim gören yabancı uyruklu öğrenciler öncelikle üniversitemiz bünyesinde yer alan Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (TÖMER) bünyesinde eğitim almakta ve gerekli yeterliliği sağladıktan sonra meslek yüksekokulumuz programlarında eğitime başlatılmaktadır. Ayrıca yabancı uyruklu öğrencilere 1. Sınıfta Akademik Türkçe dersi verilerek dil konusunda yaşayabilecekleri dezavantaj en aza indirilmektedir.</p> <p><a href="https://tomer.siirt.edu.tr/detay/yonetmelik/914690.html">https://tomer.siirt.edu.tr/detay/yonetmelik/914690.html</a>  <a href="https://obs.siirt.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&amp;curOp=showPac&amp;curUnit=60&amp;curSunit=1835#">https://obs.siirt.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&amp;curOp=showPac&amp;curUnit=60&amp;curSunit=1835#</a>  <a href="https://engelsizuniversite.siirt.edu.tr/">https://engelsizuniversite.siirt.edu.tr/</a></p>					



## B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

	1	2	3	4	5
<p><b>B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler</b></p> <p>Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır.</p> <p>Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.</p>	<p>Kurumda uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanakları bulunmamaktadır.</p>	<p>Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.</p>	<p>Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.</p>	<p>Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
	<p>Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır. Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı web sitesi kanıt gösterilebilir. Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleşen uygulamalar takip edilmekte ve irdelenmektedir. Yüksekokulumuz genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır. İhtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir. Kurumumuzda çeşitli konularda konferanslar düzenlenmektedir. Bahar yarıyılında sportif ve sosyal faaliyetlere yer verilmesi planlanmaktadır. Ayrıca öğrenciler üniversite bünyesindeki öğrenci topluluklarında aktif olarak yer alabilmektedirler.</p> <p><a href="https://sksdb.siirt.edu.tr/">https://sksdb.siirt.edu.tr/</a>  <a href="https://sbmyo.siirt.edu.tr/duyuru/kariyer-planlama-ve-iletisim-konferansi/288659680.html">https://sbmyo.siirt.edu.tr/duyuru/kariyer-planlama-ve-iletisim-konferansi/288659680.html</a>  <a href="https://sbmyo.siirt.edu.tr/duyuru/kariyer-planlama-ve-iletisim-konferansi-duzenlendi/416426582.html">https://sbmyo.siirt.edu.tr/duyuru/kariyer-planlama-ve-iletisim-konferansi-duzenlendi/416426582.html</a>  <a href="https://sbmyo.siirt.edu.tr/duyuru/sinav-kaygisi-konferansi-duzenlendi/225135067.html">https://sbmyo.siirt.edu.tr/duyuru/sinav-kaygisi-konferansi-duzenlendi/225135067.html</a></p>				

**B.4. Öğretim Kadrosu**

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunulmalıdır.

	1	2	3	4	5
<p><u>B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri</u></p> <p>Öğretim elemanı (uluslararası öğretim elemanları dahil) atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Kurumun öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinir. Kurum dışından ders vermek üzere görevlendirilenlerin seçiminde liyakate dikkat edilir ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf ve etkindir. Kurumda eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir.</p>	<p>Kurumun atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.</p>	<p>Kurumun atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.</p>	<p>Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.</p>	<p>Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
	<p>Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Kurumun öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinir. Kadrolu olmayan öğretim elemanı seçimi ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf, etkin ve adildir; kurumda eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir.</p> <p>Siirt Üniversitesi bünyesinde yer alan bütün birimler gibi merkezi bir yöntemle akademik personel istihdamı gerçekleştirmektedir. Akademik personel alımı 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu kapsamında yapılmaktadır. Eğitim Öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmeleri ile ilgili süreçler Üniversitemizin atama kriterlerine göre belirlenmektedir. Kuramlardaki ders görevlendirilmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri (çalışma alanı, akademik uzmanlık alanı) ile ders içerikleri görev dağılımları yapılırken dikkate alınmaktadır. YÖK herhangi bir birimde eğitim-öğretim faaliyetlerine başlanabilmesi için gerekli minimum şartları tanımlamaktadır, öğretim elemanı kadrolarının işe alınması, atanması ve yükseltilmeleri ilgili mevzuat uyarınca öğretim üyeleri için gazete ilanı ve Resmî Gazete, öğretim elemanları için üniversitemiz Yönetim Kurulunda alınan karar ile Resmî Gazetede ve Üniversitemiz Web sitesinde yayımlanan ilan yoluyla olmaktadır. Program sorumlularının talebi ile başlayan bu süreç, ilgili birimin yönetim kurulunda görüşülerek 2547 sayılı kanunun 31. maddesindeki hükümlere göre yürütülmektedir. Meslek Yüksekokulumuzda öğretim elemanlarına eğitim-öğretim süreçlerini hiç aksatmayacak şekilde ÜNİP kapsamında lisansüstü eğitim fırsatı verilmektedir. Ayrıca her mali yıl sonunda birim faaliyet raporuna işlenmek amacıyla öğretim elemanlarının yaptığı bilimsel etkinlikler ve çalışmalara yönelik bilgiler istenmektedir.</p> <p><a href="https://www.yok.gov.tr/kurumsal/mevzuat">https://www.yok.gov.tr/kurumsal/mevzuat</a></p> <p><a href="https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2018/06/20180612-6.htm">https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2018/06/20180612-6.htm</a></p>				

## B.4. Öğretim Kadrosu

	1	2	3	4	5
<p><u>B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi</u></p> <p>Öğretim yetkinliği geliştirme süreçleri ihtiyaç analizleri temelinde planlanır, yaygın biçimde yürütülür ve etkililiği düzenli olarak izlenir. Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Kurumun öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.</p>	<p>Kurumda öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.</p>	<p>Kurumun öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.</p>	<p><b>Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.</b></p>	<p>Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
	<p>Öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistemli eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri kurs, çalıştay, ders, seminer vb. ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması bulunmaktadır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Kurumun öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir. İçselleştirilmiş sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. Eğitim programlarında her öğretim elemanı kendi uzmanlık alanı ile ilgili derslere görevlendirilmektedir. Eğitim-Öğretimde özel tecrübe gerektiren dersler ile akademik elemanların uzmanlık alanına girmeyen bazı dersler için birimler üniversite içinden ve dışından görevlendirme yapabilmektedir. Program sorumlularının talebi ile başlayan bu süreç, ilgili birimin yönetim kurulunda görüşülerek 2547 sayılı kanununun 31. maddesindeki hükümlere göre yürütülmektedir. Eğitim programlarında her öğretim elemanı kendi uzmanlık alanı ile ilgili derslere görevlendirilmektedir.</p> <p>Kurumumuzda programda bulunan derslerin her birinin uzmanı olan akademik yeterliliğe sahip öğretim elemanı bulunur. Öğretim kadrosunun dağılımı büyük oranda anabilim dallarına ait derslerin yoğunluğuna paralel bir biçimde oluşturulmuştur. Öğretim elemanlarının öğretim yetkinliği ile ilgili öğrencilerden dönütler alınarak yetkinliği arttırmak amacıyla toplantılar yapılmaktadır.</p> <p><a href="https://sbmyo.sirt.edu.tr/personel/akademik/739614.html">https://sbmyo.sirt.edu.tr/personel/akademik/739614.html</a>  <a href="https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSctN0bCW9F1Op61Sa9fskvkt8VsQ1zpcmHaoB4ABZoLWvDl6g/viewform">https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSctN0bCW9F1Op61Sa9fskvkt8VsQ1zpcmHaoB4ABZoLWvDl6g/viewform</a></p>				

## B.4. Öğretim Kadrosu

	1	2	3	4	5
<p><b>B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme</b></p> <p>Öğretim elemanları için yaratıcı/yenilikçi eğitimi uygulamalarını ve bu alanda rekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik ve ödüllendirme süreçleri vardır. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere atama ve yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir.</p>	<p>Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirme mekanizmaları bulunmamaktadır.</p>	<p>Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.</p>	<p>Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.</p>	<p>Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
	<p>Meslek yüksekokulumuzda bilimsel çalışmaların artırılması için teşvik ve ödüllendirmeler yapılmaktadır. Birimimizde kurulan Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu, Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği esasları doğrultusunda hareket ederek değerlendirmeler yapıp sonuçları üst makama bildirmektedir</p> <p><a href="https://www.mevzuat.gov.tr/anasayfa/MevzuatFihristDetayIframe?MevzuatTur=21&amp;MevzuatNo=201811834&amp;MevzuatTertip=5">https://www.mevzuat.gov.tr/anasayfa/MevzuatFihristDetayIframe?MevzuatTur=21&amp;MevzuatNo=201811834&amp;MevzuatTertip=5</a>  <a href="https://siirt.edu.tr/dosya/aktivite/siirt-universitesi-2021-yili-akademik-tesvik-odeneği-kesin-sonuclari-siirt-202221134147476.pdf">https://siirt.edu.tr/dosya/aktivite/siirt-universitesi-2021-yili-akademik-tesvik-odeneği-kesin-sonuclari-siirt-202221134147476.pdf</a></p>				

**Sanat alanları bulunan yükseköğretim kurumlarında Araştırma ve Geliştirme başlığı altında sanat faaliyetleri de bu kapsamda değerlendirilmelidir.**

### C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Kurum, araştırma faaliyetlerini stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen biçimde yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

	1	2	3	4	5
<p><u>C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi</u></p> <p>Araştırma süreçlerin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiştir; uygulamalar bu kurumsal tercihler yönünde gelişmektedir. Bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.</p>	<p>Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.</p>	<p>Kurumun araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.</p>	<p>Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.</p>	<p>Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Yüksekokulumuzda hali hazırda bir araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.</p>					

## C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

	1	2	3	4	5
<p><u>C.1.2. İç ve dış kaynaklar</u></p> <p>Kurumun fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterlidir. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.</p> <p>Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi çekirdek fonlar vardır ve erişimi kolaydır. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır. Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi değerlendirilmektedir.</p> <p>Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca iyi bilinir.</p>	<p>Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.</p>	<p>Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.</p>	<p>Kurumun araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.</p>	<p>Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>Yüksekokulumuzda hali hazırda bir araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.</p>					

## C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

	1	2	3	4	5
<p><u>C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar</u></p> <p>Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri izlenmektedir. Kurumda doktora sonrası (post-doc) imkanları bulunmaktadır ve kurumun kendi mezunlarını işe alma (inbreeding) politikası açıktır.</p>	<p>Kurumun doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.</p>	<p>Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.</p>	<p>Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.</p>	<p>Kurumda doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
	<p>Yüksekokulumuz yapısı gereği sadece 2 yıllık ön lisans düzeyinde eğitim programlarına sahip olduğu için doktora programı ve doktora sonrası imkânları bulunmamaktadır.</p>				

**C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler**

Kurum, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) sunmalıdır.

	1	2	3	4	5
<p><b>C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi</b></p> <p>Doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı kurumların dağılımı; kümelenme/ uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumu irdelenmektedir. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir.</p>	<p>Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.</p>	<p>Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.</p>	<p><b>Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.</b></p>	<p>Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
	<p>Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.</p> <p>Elsevier SciVal Eğitimi (Çevrimiçi) 12 Mayıs 2022 tarihinde saat 14:00 yapılmıştır.  <a href="https://kutuphane.siirt.edu.tr/duyuru/elsevier-scival-egitimi-(cevrimici)-/726129373.html">https://kutuphane.siirt.edu.tr/duyuru/elsevier-scival-egitimi-(cevrimici)-/726129373.html</a></p> <p>Elsevier SciVal Veritabanı Deneme Erişimi  <a href="https://kutuphane.siirt.edu.tr/duyuru/elsevier-scival-veritabani-deneme-erisimi/514679470.html">https://kutuphane.siirt.edu.tr/duyuru/elsevier-scival-veritabani-deneme-erisimi/514679470.html</a></p> <p>AYEUM Veritabanı Deneme Erişimi  <a href="https://kutuphane.siirt.edu.tr/duyuru/ayeum-veritabani-deneme-erisimi/47273252.html">https://kutuphane.siirt.edu.tr/duyuru/ayeum-veritabani-deneme-erisimi/47273252.html</a></p> <p>Wikilala, Kelime.com ve eOsmanlıca veritabanları deneme erişimi  <a href="https://kutuphane.siirt.edu.tr/duyuru/wikilala-osmanli-ve-erken-cumhuriyet-donemi-arsivlerine-bir-tik-ile-erisin/403376328.html">https://kutuphane.siirt.edu.tr/duyuru/wikilala-osmanli-ve-erken-cumhuriyet-donemi-arsivlerine-bir-tik-ile-erisin/403376328.html</a></p> <p>eOsmanlıca deneme erişimi  <a href="https://kutuphane.siirt.edu.tr/duyuru/eosmanlica-gunluk-10-dk-ayirarak-osmanli-turkcesi-ogrenin-denem-erisimi/666560929.html">https://kutuphane.siirt.edu.tr/duyuru/eosmanlica-gunluk-10-dk-ayirarak-osmanli-turkcesi-ogrenin-denem-erisimi/666560929.html</a></p> <p>Hiperkitap deneme erişimi  <a href="https://kutuphane.siirt.edu.tr/duyuru/hiperkitap-deneme-erisimi/831555775.html">https://kutuphane.siirt.edu.tr/duyuru/hiperkitap-deneme-erisimi/831555775.html</a></p> <p>ANKOS Turcademy Deneme Erişimi  <a href="https://kutuphane.siirt.edu.tr/duyuru/ankos-turcademy-deneme-erisimi/292617264.html">https://kutuphane.siirt.edu.tr/duyuru/ankos-turcademy-deneme-erisimi/292617264.html</a></p> <p>Reaxys Deneme Erişimi ve Eğitimi  <a href="https://kutuphane.siirt.edu.tr/duyuru/reaxys-deneme-erisimi-ve-egitimi/975215378.html">https://kutuphane.siirt.edu.tr/duyuru/reaxys-deneme-erisimi-ve-egitimi/975215378.html</a></p> <p>SPORTDiscus Veri Tabanı Deneme Erişimi  <a href="https://kutuphane.siirt.edu.tr/duyuru/sportdiscus-veri-tabani-deneme-erisimi/456955637.html">https://kutuphane.siirt.edu.tr/duyuru/sportdiscus-veri-tabani-deneme-erisimi/456955637.html</a></p> <p>İdealonline Veri Tabanları Deneme Erişimi  <a href="https://kutuphane.siirt.edu.tr/duyuru/idealonline-veri-tabanlari-deneme-erisimi/30673599.html">https://kutuphane.siirt.edu.tr/duyuru/idealonline-veri-tabanlari-deneme-erisimi/30673599.html</a></p> <p>Acarindex Veritabanı Deneme Erişimi  <a href="https://kutuphane.siirt.edu.tr/duyuru/acarindex-veritabani-deneme-erisimi/966981107.html">https://kutuphane.siirt.edu.tr/duyuru/acarindex-veritabani-deneme-erisimi/966981107.html</a></p>				



## C.2. Araştırma Yetkinliği, iş birlikleri ve Destekler

	1	2	3	4	5
<p><u>C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri</u></p> <p>Kurumlararası iŐbirliklerini, disiplinlerarası giriŐimleri, sinerji yaratacak ortak giriŐimleri özendirecek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası iŐbirlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır, desteklenmektedir ve sistematik olarak izlenerek kurumun hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekteŐtirilmektedir.</p>	<p>Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.</p>	<p>Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.</p>	<p>Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütölmektedir.</p>	<p>Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürölebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
	<p>Yüksekokulumuzda hali hazırda bir araştırma stratejisi bulunmamaktadır. Ancak akademik personel tarafından araştırma geliştirme faaliyetleri, projeler, patent giriŐimleri ve bilimsel çalışmalar devam etmektedir.</p>				

**C.3. Araştırma Performansı**

Kurum, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, kurumun araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

	1	2	3	4	5
<p><u>C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi</u></p> <p>Kurum araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenir. Kurumun odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır. Rakiplerle rekabet, seçilmiş kurumlarla kıyaslama (benchmarking) takip edilir. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmaktadır.</p>	<p>Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.</p>	<p>Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmamaktadır.</p>	<p>Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.</p>	<p>Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
	<p>Birim, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmekte ve sonuçlarını yıllık kurum içi faaliyet raporu olarak yayımlamaktadır. Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır. Ancak yıllık faaliyet raporu hazırlanması kapsamında birimdeki tüm akademisyenlerin bilimsel faaliyet ve çalışmaları izlenmekte ve birim faaliyet raporunda yayımlanmaktadır.</p>				
	<p>Bilimsel faaliyetler yıllık faaliyet raporu ve iç kontrol raporları aracılığı ile izlenmektedir  <a href="https://sbmyo.siirt.edu.tr/detay/faaliyet-raporlari/902981887.html">https://sbmyo.siirt.edu.tr/detay/faaliyet-raporlari/902981887.html</a></p>				

## C.3. Araştırma Performansı

	1	2	3	4	5
<p><u>C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi</u></p> <p>Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşması beklenir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılır. Çıktılar, grubun ortalama değerleri ve saçılım şeffaf olarak paylaşılır. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmıştır.</p>	<p>Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.</p>	<p>Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.</p>	<p>Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.</p>	<p>Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
	<p>Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik çeşitli mekanizmalar bulunmaktadır. Bunların başında akademik teşvik ödeneği gelmektedir. Ayrıca öğretim elemanı değerlendirme formu hem ders özelinde hem de meslek yükseokulu genelinde yapılmaktadır.</p> <p>Akademik teşvik ödeneği</p> <p><a href="https://www.sirt.edu.tr/duyuru/sirt-universitesi-2022-akademik-tesvik-odeneği-değerlendirme-sonuclari/346188910.html">https://www.sirt.edu.tr/duyuru/sirt-universitesi-2022-akademik-tesvik-odeneği-değerlendirme-sonuclari/346188910.html</a></p>				

**D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

	1	2	3	4	5
<p><b>D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi</b></p> <p>Kurumun toplumsal katkı politikası kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumludur, görev tanımları belirlenmiştir. Yapının işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.</p>	<p>Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.</p>	<p>Kurumun toplumsal katkı süreçlerinin organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.</p>	<p>Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.</p>	<p><b>Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.</b></p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
	<p>Kurumun toplumsal katkı sağlamaya yönelik hedefleri kurumumuza bağlı öğrenci toplulukları, Siirt Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü, Siirt Ticaret İl Müdürlüğü, Türkiye Belediyeler Birliği, Siirt KOSGEB Müdürlüğü, ULAKNET, Dicle Kalkınma Ajansı, Siirt Milli Eğitim Müdürlüğü ve Siirt Emniyet Müdürlüğü iş birliği ile yürütülmüştür. Ayrıca kurumda toplumsal ve çevresel duyarlılığın artırılması adına hem üniversite personelleri ve öğrencilerinin hem de kurum dışından ilgililerin katılımı ile çok çeşitli alanlarda kurum dışına açık ve ücretsiz olarak çeşitli eğitim konferansları ve seminerler verilmiştir.</p> <p>Siirt Ticaret İl Müdürlüğü iş birliği ile 07.01.2022 tarihinde, "Gıda Etiket Okuma ve Tüketici Hakları" konferansı merkez kampüs konferans salonunda gerçekleştirilmiştir. Konferansta, Siirt İl Ticaret Müdürü ve Tüketici Hakem Heyeti Başkanı Ramazan BOZKURT, Tüketici Hakem Heyeti Raportörü Abdullah İLÇİN, Gıda Mühendisi, Gıda Kontrolörü Gül GÖÇEREN ve Veteriner Hekim ve Gıda Kontrolörü Tefik Eren GÖKTEPE konuşmacı olarak yer almışlardır. Konferansa kurum öğrencilerimizin yanı sıra ilimizde Konaklama ve Seyahat Hizmetleri ile Yiyecek ve İçecek Hizmetleri Bölümü bulunan Abdulhamid Han Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi ve Zübeyde Hanım Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi öğrencileri katılmıştır. Konferansta tüm katılımcılara tüketici haklarının yanı sıra gıda alırken dikkat edilecek hususlar hakkında bilgilendirme yapılmıştır.</p> <p>Siirt Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü iş birliği ile, 07.01.2022 tarihinde, "Yetişkin Eğitiminde Öğrenme Yöntem ve Teknikleri" konulu bir eğitim düzenlendi. Toplantı, Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğünce başlatılan "Mesleki Gelişimimi Önemsiyorum" eğitim programı kapsamında kurum müdürümüz Doç. Dr. Ata PESEN tarafından ASHM İl Müdürlüğünde görev yapan eğitimcilerle yönelik olarak gerçekleştirildi.</p> <p>Türkiye Belediyeler Birliği ve Enderun Topluluğu işbirliği ile düzenlenecek olan Etkinlikler Dizisinin beşinci programı "Belediye Muhasebesi " konulu konferans 13.01.2022 günü saat 13:00'te gerçekleştirilmiştir. İlgili konferans Merkez Kampüs Konferans salonunda yüz yüze yapılmış olup tüm öğrencilerimizin katılımı istenmiştir.</p> <p>Siirt Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü iş birliği ile, 17.02.2022 tarihinde, kurumumuz Müdür Yardımcısı Öğr. Gör. Dr. İdris KARA tarafından Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğünce başlatılan "Mesleki Gelişimimi Önemsiyorum" eğitim programı kapsamında ASHM İl Müdürlüğü ve bağlı kuruluşlarında görev yapan uzmanlara "Dezavantajlı Gruplarda Oyun" konusunda eğitim verilmiştir.</p> <p>18 Mart Çanakkale Zaferi etkinlikleri kapsamında Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulumuz Geleneksel El Sanatları bölümü hocamız</p>				

Öğretim Görevlisi Hanım Taşkın tarafından “Kişisel Ebru Sergisi” gerçekleştirilmiştir. Etkinlik 18.03.2022-21.03.2022 tarihleri arasında Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu idari katında tüm katılımcılara açık olarak yürütülmüştür.

Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu İletişim Topluluğu tarafından hazırlanan “Sektör Buluşmaları” konulu etkinlik tüm öğrencilerimizin ve ilgililerin katılımı ile gerçekleştirilmiştir. ULAKNET işbirliği ile 24.03.2022 tarihinde gerçekleştirilen etkinlikte ULAKNET Yönetim Kurulu Başkanı Sn. İrfan AKKOYUN, ULAKNET Lokasyon Müdürü Sn. Mustafa Özgür Taner, ULAKNET İnsan Kaynakları Sorumlusu Sn. Tuba TANER, ULAKNET Tahsilat Operasyon Takım Lideri Sn. Esmâ KARTUM ve Halkbank Inbound Müşteri Temsilcisi Sn. Metin KARSAK konuşmacı olarak yer almışlardır.

“Tıpkı bizim gibiler ama +1 daha fazla” sloganıyla saf sevgi ve saf güzellik sahibi çocuklarımızın 21 Mart Down Sendromu Farkındalık Günü Yüksekokulumuz Çocuk Gelişimi programı öğrencileri tarafından düzenlenen etkinlik ile kutlanmıştır. Etkinlik paydaş kurumlar arasında yer alan rehabilitasyon merkezlerinde, 21.03.2022 tarihinde gerçekleştirilmiştir.

Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu ve KOSGEB işbirliği ile "İlham Veren Hikâyeler" konulu konferans 30.03.2022 günü saat 13:30'da gerçekleştirilmiştir. İlgili konferans Merkez Kampüs Konferans salonunda, Siirt KOSGEB Müdürü Sn. Ömer ERKİLİÇ, Girişimci Sn. Tuğba BARIN ve Girişimci Sn. Ebubekir ÖZLÜK'ün konuşmacı olarak katılımları ile yürütülmüştür.

Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Açıcılık Programı Açıcılık Topluluğu olarak, 30.03.2022 tarihinde Gaziantep Üniversitesi Turizm Fakültesi Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü Öğr. Gör. Ceyhan UÇUK, Gaziantep'in katmer lezzeti duayeni Katmerci Zekeriya Usta, Bonna Porselen Güneydoğu ve Doğu Anadolu Bölge Müdürü Sayın Yaşar KIRATLI ve Hüner Mutfak Ekipmanlarının sahibi Sayın Ertan HÜNER'in katılımlarıyla "Tabak Sunum sanatı" konulu workshop gerçekleştirilmiştir.

Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu tarafından "Gastronomi Paneli" 25.05.2022 günü saat 11:00'da gerçekleştirilmiştir. İlgili konferans Merkez Kampüs Konferans salonunda yapılmış olup konferansa İstanbul Aydın Üniversitesi Gastronomi Bölüm Başkanı Prof. Dr. Kamil BOSTAN, Sakarya Üniversitesi Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölüm Başkan Yardımcısı Doç. Dr. Gülçin ÖZBAY, TV Programcısı-Sunucu-Yazar Aynur AYZ ve Ürün Geliştirme ve Konsept Danışmanı Şef Erdal TÜRKSOY konuşmacı ve Uygulamacı olarak katılım sağlamışlardır.

Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Yerel Yönetimler Bölümü ve Enderun Topluluğu işbirliğiyle 17-22 Mayıs 2022 tarihleri arasında Gümüşhane-Trabzon-Rize-Artvin-Gürcistan/Batum ve Erzurum illerini kapsayan Doğu Karadeniz gezisi düzenlenmiştir. Yerel yönetimler bölüm başkanı Öğr. Gör. Abdullah ELMAS koordinasyonunda düzenlenen geziye Yerel Yönetimler, Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı, Sosyal Hizmetler, Çağrı Merkezi Hizmetleri ve İşletme bölümünden öğrencilerimiz katılım sağlamıştır.

Dicle Kalkınma Ajansı Teknik Destek programı kapsamında, Gastronomi yazarı ve Kahve Uzmanı Cenk Girginol tarafından "Kahve Eğitimi" paneli düzenlenmiştir. 06.06.2022 Pazartesi günü saat 14:00 kontenjan sınırlaması olmaksızın Merkez Yerleşke konferans salonunda "Söyleşi" düzenlenmiş olup,

07.06.2021 Salı günü saat 11:00'da, Kezer Yerleşkesi, açıcılık mutfağında 10 kişilik kontenjanla sınırlı olacak "Uygulama Eğitimi" verilmiştir.

Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı öğrencileri, Dosyalama ve Arşivleme dersi kapsamında Siirt İl Millî Eğitim Müdürlüğü, Siirt Gelir İdaresi Başkanlığı, Siirt Eğitim ve Araştırma Hastanesi, Siirt Çalışma ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü ve Siirt Denetimli Serbestlik Müdürlüğünü ziyaret etmişlerdir. Yapılan gezilerde, alanında uzman personel tarafından dosyalama ve arşivleme sistemleri hakkında bilgi verilmiş, pratikte karşılaşılan sorunlar ve yapılması gerekenler hakkında öğrencilerle bilgi alışverişinde bulunulmuştur. Ayrıca kuruma ait diğer birimler gezilmiş, işleyiş hakkında bilgi verilmiş ve arşiv odaları tanıtılmıştır.

Yüksekokumuza yeni kayıt yaptıran öğrencilere yönelik oryantasyon programı düzenlenmiştir. Öğr. Gör. Yusuf ÇELİK'in sunumları ile başlayan programın devamında Yüksekokulumuz Müdürü Doç.Dr. Ata PESEN'in öğrencilere okul hakkında genel bilgileri vermesi ile devam etmiştir. Programın devamında öğrenci otomasyonu, uzaktan eğitim, yönetmelikler ve öğrencilerin okul hayatı boyunca gereksinim duyacağı bilgiler aktarılmıştır. 20.10.2022 tarihinde gerçekleştirilen program soru-cevap etkinliği ile son bulmuştur.

Siirt Üniversitesi, Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu İşletme Yönetimi öğrencileri ve öğretim elemanları Siirt'in Şirvan İlçesine bağlı Kırtepe Nezahat-Avni Kulen İlkokulunu ziyaret ettiler. Öğrencilere sürpriz ziyarette bulunularak palyaço gösterisi yapıldı ve çeşitli oyunlar oynandı. Etkinlik sonunda yaş pasta kesilerek üniversite öğrencileri tarafından hazırlanan hediyeler ilkokul öğrencilerine verildi.

Çocuklar mutluluklarını etkinliğe katılan abi ve ablalarına teşekkür ederek ve yüzlerindeki tebessümlerle gösterdiler. 25.10.2022 tarihinde gerçekleştirilen etkinlik sonunda öğrencilerle yaş pasta yenildi, hediyeler dağıtıldı ve üniversite öğrencilerinin kendi emekleriyle hazırlamış olduğu şekerler çocuklara dağıtıldı. Son olarak hatıra fotoğrafı çekilerek etkinlik sonlandırıldı.

09.11.2022 tarihinde, Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Aşçılık Programı, Aşçılık Topluluğu, Gaziantep Orkide Pastaneleri Mutfak Koordinatörü Executive Chef Mehmet Akif BÜYÜK'ün, katılımlarıyla "Pizza ve Makarna Atölyesi" konulu workshop gerçekleştirilmiştir.

Siirt Üniversitesi Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu öğrencileri öncülüğünde daha önce düzenlenen büyük beğeni ve ilgi toplayan köy okulu ziyaretlerine bir yenisini daha ekledi. Siirt Üniversitesi Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu İletişim Kulübü üye öğrencileri Siirt'in Şirvan ilçesine bağlı İkizler Köyü/Nergizli Mezrasındaki Nergizli İlkokulu'na ziyarette bulundu. 10.11.2022 tarihinde gerçekleştirilen sosyal sorumluluk projesinde üniversite öğrencileri ile köy okulu öğrencileri buluştu. Hazırlanan oyunlar çocuklar ile çeşitli oyunlar oynandı. Üniversite öğrencilerinin hazırladıkları palyaço gösterisi yapıldı. Ardından çocukların yüzleri boyanarak eğlenmeleri sağlandı.

Siirt Üniversitesi Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Aşçılık Topluluğu tarafından Chef Erdal TÜRKSOY'un katılımıyla 16 Aralık 2022 Cuma günü "Söyleşi ve Workshop" etkinliği gerçekleştirilmiştir.

Uyuşturucu Madde Bağımlılığının önlenmesine yönelik Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulumuzda öğrenim gören öğrencilere yönelik "Bağımlılığa Karşı Farkındalık Kazan" mottosu ile Narkotik Şube Müdürlüğünde görevlilerinin de katılımı ile üniversitemiz yerleşkesinde bulunan konferans salonunda "Narkorehber Gençlik Modülü" bilgilendirme faaliyeti gerçekleştirilmiştir. Yüksekokulumuz öğrencilerinin ve personelinin katılımı ile yapılan faaliyette gençliğin uyuşturucuya karşı farkındalıklarının artırılması ile mücadelede önemli kazanımlar elde edileceği değerlendirildiğinden, konu hakkında broşür dağıtımı yapılarak, "UYUMA" uygulaması hakkında bilgi verilmiştir. Hedefimiz gençlerimiz ile birlikte "Uyuşturucuya Hayır" diyebilen bir toplum inşa edebilmektir.

1. <https://sbmyo.siirt.edu.tr/duyuru/gida-etiketi-okuma-ve-tuketici-haklari-konferansi-duzenlendi/74134293.html>
2. <https://www.aile.gov.tr/siirt/haberler/aile-egitim-programi-kapsaminda-yetiskin-egitiminde-ogrenme-yontem-ve-teknikleri-konulu-egitim-duzenlendi/>
3. <https://sbmyo.siirt.edu.tr/duyuru/belediye-muhasebesi-konferansi/318143786.html>
4. <https://sbmyo.siirt.edu.tr/duyuru/aile-ve-sosyal-hizmetler-il-mudurlugu-personeline-yetiskin-egitiminde-ogrenme-yontem-ve-teknikleri-egitimi/103323637.html>
5. <https://www.aile.gov.tr/siirt/haberler/mesleki-gelisimimi-onemsiyorum-egitimi-verildi/>
6. <https://sbmyo.siirt.edu.tr/duyuru/aile-ve-sosyal-hizmetler-il-mudurlugu-personeline-dezavantajli-gruplarda-oyun-egitimi/450247097.html>
7. <https://sbmyo.siirt.edu.tr/duyuru/18-mart-canakkale-zaferi-kisisel-eburu-sergisi/727421453.html>
8. <https://sbmyo.siirt.edu.tr/duyuru/seyor-bulusmalari/457223313.html>
9. <https://www.ihacom.tr/siirt-haberleri/kosgeb-destekleri-universitesinde-anlatildi-3608612/>
10. <https://www.haberturk.com/siirt-haberleri/96020962-kosgeb-destekleri-siirt-universitesinde-anlatildi>
11. <https://sbmyo.siirt.edu.tr/duyuru/21-mart-down-sendromu-farkindalik-gunu/130665560.html>
12. <https://sbmyo.siirt.edu.tr/duyuru/tabak-sunum-sanati-workshop-/678116429.html>
13. <https://sbmyo.siirt.edu.tr/duyuru/gastronomi-paneli/844246408.html>
14. <https://sbmyo.siirt.edu.tr/duyuru/doğu-karadeniz-gezisi/469018201.html>
15. <https://sbmyo.siirt.edu.tr/duyuru/kahve-egitimi-paneli/896119369.html>

16. <https://sbmyo.siirt.edu.tr/duyuru/kurum-gezileri/124404574.html>
17. <https://sbmyo.siirt.edu.tr/duyuru/oryantasyon-egitimi-duzenlendi/471570574.html>
18. <https://sbmyo.siirt.edu.tr/duyuru/ogrencilerimizden-koy-okuluna-surpriz-ziyaret/596210243.html>
19. <https://www.haberturk.com/siirt-haberleri/29237131-siirt-universitesi-ogrencileri-koy-cocuklariyla-bir-araya-geldi>
20. <https://www.siirttesonsoz.com/mobil/haber/universite-ogrencilerden-koy-okuluna-surpriz-ziyaret-22245.html>
21. <https://sbmyo.siirt.edu.tr/duyuru/ascilik-toplulugu-tarafindan-pizza-ve-makarna-atolyesi-adli-workshop-gerceklestirildi/935727464.html>
22. <https://sbmyo.siirt.edu.tr/duyuru/sosyal-bilimler-meslek-yuksekokulu-ogrencilerimiz-nergizli-ilkokuluna-ziyarete-bulundu/611076731.html>
23. <https://sbmyo.siirt.edu.tr/duyuru/soylesi-ve-workshop/151934633.html>
24. <https://sbmyo.siirt.edu.tr/duyuru/bagimlilik-karsi-farkindalik-kazan/362318977.html>

## D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

	1	2	3	4	5
<p><u>D.1.2. Kaynaklar</u></p> <p>Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış ve kurumsallaşmış olup, bunlar izlenmekte ve değerlendirilmektedir.</p>	<p>Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.</p>	<p>Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.</p>	<p>Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.</p>	<p>Kurumda toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
	<p>Meslek Yüksekokulumuzda toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planlar bulunmamaktadır. Kurumun fiziki teknik altyapısı ve mali kaynaklar araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetleri gerçekleştirebilmek için yeni hizmet binasına ihtiyaç duyulmaktadır. Bu durum, kurumun geliştirmesi gereken önemli alanlardan sayılmaktadır.</p>				



**D.2. Toplumsal Katkı Performansı**

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

	1	2	3	4	5
<p><u>D.2.1.Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi</u></p> <p>Kurum, BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal iş birlikleri, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile kurumun bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmektedir. İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşik ve sürdürülebilirdir. İyileştirme adımlarının kanıtları vardır.</p>	<p>Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.</p>	<p>Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.</p>	<p>Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.</p>	<p>Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
					<p>Kurumun toplumsal katkı üreten birimlerinin denetimleri yıllık olarak birimlerden talep edilen faaliyet raporları üzerinden gerçekleştirilmektedir. Bu faaliyet raporları ilgili rektör yardımcılarına iletilmekte, değerlendirilen bu raporlar ihtiyaç halindeki kurulları harekete geçirerek toplumsal faaliyetlerde iyileştirme süreçlerine gidilmesi planlanmaktadır.</p> <p><a href="https://kalite.suirt.edu.tr/detay/suirt-universitesi-2018-2022-stratejik-plani/350126826.html">https://kalite.suirt.edu.tr/detay/suirt-universitesi-2018-2022-stratejik-plani/350126826.html</a></p>

## SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Bu rapor önümüzdeki yıllarda Meslek Yüksekokulumuzun vizyon, misyon ve hedeflerine kurduğu kalite güvence sistemi aracılığıyla nasıl ulaşmaya çalışıyor, yönetsel ve organizasyonel süreçler nasıl işliyor, hedeflerimize ulaştığımız nasıl ölçülüyor, geleceğe yönelik ne gibi iyileştirmeler planlıyoruz bunların aktarılması amaçlanmaktadır. İç değerlendirme raporu mümkün olduğu ölçüde akademik ve idari personelin katılımı ve önerileri ışığında hazırlanmıştır

Meslek Yüksekokulumuz çağımızın ve geleceğin rekabet koşullarıyla uyumlu hale getirilmesi doğrultusunda değerlendirmede bulunarak ulusal ve bölgesel anlamda tercih edilirligimizi arttırarak üniversitemizin sürdürülebilir rekabet üstünlüğüne anlamlı katkılar sağlamaktır. Fiziki imkânsızlıklardan dolayı araştırma ve geliştirme ve kalite güvencesi anlamında iyileşmeye açık yönlerin giderilmeye çalışılmaktadır. Gerçekleşen en iyi başarılarından biri ise kalite güvence sistemimizin akademik ve idari tüm personelin sahiplenmeye çalışmasıdır. Eğitim-Öğretim faaliyetleri açısından üniversitemizin en köklü ve öğrenci sayısı olarak da en fazla sayıya sahip Yüksekokulu olmamızın yanı sıra, disiplinler arası uyumu yakalamış nitelikli öğretim elemanları ve idari personelin uygun bir ivme yakalamaya çalışmaktayız. Yönetim sistemindeki hesap verebilirlik, şeffaflık, idari ve akademik personelin yetiştirilmesinin desteklenmesi de oluşan bu sinerji ortamını güçlendirmektedir.

Meslek Yüksekokulumuz eğitim-öğretim hizmet standartlarını yükseltme çabası içerisinde eğitimde kaliteyi arttırmak amacıyla mevcut imkânlarını genişleten, kendini yenileyen, güçlü ve zayıf yanlarının analizini yaparak ilerlemeye çalışan bir Yükseköğretim kurumudur. Mezunlarımızın ilgili alanlardaki sektörlerde tercih edilir durumda olmaları gelecekteki öğrencilerimiz için olumlu pekiştirici olmaktadır. Sürekli kendini geliştiren ve yenileyen akademik ve idari kadromuz ile gelecekteki stratejik amaç ve hedeflerimize daha kolay ve hızlı ulaşacağı kanaatindeyiz.