

(Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu)
TOPLANTI TUTANAĞI

Konu	Bir Önceki Alınan Kararların Faaliyete Geçirilmesi.		
Yer	Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu/ Müdür Odası	Tarih ve Zaman	19.12.2023 /15:00
Katılanlar	Doç.Dr. Ata PESEN Öğr.Gör. Gülin Tuğçe SÖYLEYİCİ Öğr.Gör. Diyaddin ALP Öğr.Gör. İbrahim YILDIZ Öğr.Gör. Nalan ASLAN Öğr.Gör. Sadullah SEYİDOĞLU Yüksekokul Sekreteri Halil ASUT		
Hazırlayan	Halil ASUT		
Dağıtım	Yüksekokul akademik personel		

No	Notlar ve Aksiyonlar	Sorumlu	Tarih
1	Akademik toplantılarının ders programına göre ayarlanması.		
2	Dış paydaşlarla ilgili kurumlara giden stajyer öğrencileriyle yaptıkları çalışmalar ile ilgili anket düzenlenmesi.		
3	Çağrı hizmetleri ve Çocuk Gelişimi bölümlerinde staj yapan öğrencilerin paydaşların görüşlerinin alınması.		
4	Belediye işbirliği ile Ar-Ge bölümü kurulup Sektör Uygulamaları kapsamında projeler üretmek.		
5	Programa bağlı mezun öğrenci buluşmaları yapılması.		
6	Her birim göndermiş oldukları stajyer öğrencilere yapması gerekenleri sorumlulukları sorumluluklarının belirlenmesi. Kurumun stajyer öğrencilerden beklentileri.		
7	Paydaşlarla (İdareci, Öğreten) bizden beklentileri konusunda toplantı yapılarak istişareler yapılması.		
8	Paydaşların Kurum ve Öğrencilerden bekledikleri taleplerin belirlenmesi.		
9	Kurumlara beklentilerimizi belirten bir protokolün hazırlanması.		
10	İş başında eğitim yönergesinin hazırlanması.		
Bir Sonraki Toplantı / 26/12/2023			
Tarihi /	19/12/2023		

TOPLANTI TUTANAĞI

Konu	2024 YILI KASIM AYI KALİTE BİRİM ÜST KURUL TOPLANTISI		
Yer	SOSYAL BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKUL MÜDÜR Toplantı Odası.	Tarih ve Zaman	28/11/2024 / Saat:15.00 Sayı: 001
Katılanlar	Doç.Dr Ata PESEN, Öğr.Gör Nalan ASLAN YETKİN, Dr.Öğr.Üyesi Kemal Şahin TUNÇEL, Öğr.Gör Diyaddin ALP, Öğr.Gör Sadullah SEYİDOĞLU, Öğr.Gör Gülin Tuğçe SÖYLEYİCİ, Halil ASUT SBMYO Sekreteri, Kalite Öğrenci Sorumlusu Ceyda ÇALAPKULU		
Hazırlayan	Halil ASUT SBMYO Sekreteri.		
Dağıtım	Kalite Koordinatörlüğüne, Akademik/İdari personellerimize.		

No	Notlar ve Aksiyonlar	Sorumlu	Tarih
----	----------------------	---------	-------

1	Birimimizde 4 Bölümde Akredite çalışmaların başlatılmasına yönelik karar alınmıştır.		
2	İç ve dış paydaşlarla yapılan toplantılar değerlendirilmiştir.		
3	Eğitim ve Öğretim faaliyetlerinin Birim Web sayfasında güncellenmesi		
4	Bologna kapsamında tanımlanan ders içeriklerinin Bölüm Başkanları tarafından kontrollerinin yapılması, 02.11.2024 tarihine kadar denetiminin yapılarak cevap verilmesi.		
5	Ders içeriklerinin 02.11.2024 tarihinde Müdür Yardımcısı tarafından kontrollerinin yapılması.		
6	Birimde en fazla yayın yapan ve Birime en fazla katkı sağlayan akademik personellerin ödüllendirilmesi.		
7	Organizasyon Şemalarına numaralandırılmaların yapılması ve EBYS sisteminden Kalite Koordinatörlüğüne yazı yazılması.		
8	Birimimiz Web Sayfasına Dilek,şikayet ve Memnuniyet Anketlerinin konulması.		
9	İş akışı şemalarının gözden geçirilerek Web sayfamızı Ana ekranında görüntülenebilmesinin sağlanması.		
10	Web sayfamızdaki Foto Galerinin güncellenerek Bilgisayar Laboratuvarı ve Engelsiz Sınıfın resimlerinin eklenmesi.		

Bir Sonraki Toplantı /

Tarihi .../12.2024

Yeri / SOSYAL BİLİMLER MESLEK
YÜKSEKOKUL MÜDÜR Toplantı
Odası.

Konu / Rutin Aylık/ haftalık
toplantı